

**Извещение
о проведении запроса котировок
на право заключения договора на выполнение работ по замене напольного покрытия в
овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по
адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165**

Способ закупки: запрос котировок в электронной форме.

Заказчик: Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив».

Юридический адрес: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145

Почтовый адрес: 443099, г. Самара, ул. Водников, д. 60

Ответственное лицо: Шандуренко Алексей Алексеевич

Контактный телефон: 846-9938605

e-mail: shandyrenko@cik63.ru

Предмет договора: выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165, в соответствии с техническим заданием, указанным в Приложении № 1 к настоящему извещению.

Место выполнения работы: согласно документации о проведении запроса котировок.

Срок выполнения работы: 30 (тридцать) календарных дней со дня заключения Договора.

Начальная (максимальная) цена договора: 171 172 (сто семьдесят одна тысяча сто семьдесят два) рубля 00 коп.

Цена договора включает уплату налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, стоимость используемых в ходе выполнения работ оборудования и материалов, погрузо-разгрузочных работ и перевозки, командировочные расходы и иные расходы Исполнителя по выполнению договора.

Срок, место и порядок предоставления документации о закупке:

Документацию о закупке также можно получить на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, на электронной торговой площадке (ЭП) – адрес в сети Интернет <https://com.roseltorg.ru/>, а также на сайте Заказчика www.cik63.ru.

Для получения документации о закупке на бумажном носителе нарочно представителю юридического лица необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Документация предоставляется бесплатно.

Место подачи заявок: электронная торговая площадка (ЭП) – адрес в сети Интернет <https://com.roseltorg.ru/>.

Срок и порядок подачи заявок участниками закупки:

Дата начала подачи заявок: с момента публикации извещения на сайтах www.zakupki.gov.ru, <https://com.roseltorg.ru/>

Дата окончания срока подачи заявок: 24 августа 2017 г. в 15:00 ч. местного времени.

Заявки на участие в запросе котировок подаются в электронной форме в установленном документацией порядке на электронной торговой площадке (ЭП) – адрес в сети Интернет <https://com.roseltorg.ru/>.

Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок: 24 августа 2017 года до 15.00 часов местного времени.

Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если участник подал более одной котировочной заявки, все заявки на участие в запросе котировок данного Участника отклоняются.

Место и дата рассмотрения заявок: 443099, г. Самара, ул. Водников, д. 60, офис 612, 25 августа 2017 года 12.00 местного времени.

Требования к оформлению заявки.

Для участия в запросе котировок любое лицо размещает на ЭП по адресу: <https://com.roseltorg.ru/> в установленный срок котировочную заявку, оформленную согласно требованиям извещения и документации о проведении запроса котировок.

Сведения, которые содержатся в заявках и сопутствующих документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, завизированных лицом, подписавшим заявку.

Критерии оценки и сопоставления заявок:

Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наименьшая цена на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, заявка которого поступила ранее заявок других участников размещения заказа.

Срок и условия оплаты: согласно документации о проведении запроса котировок (проекту договора).

Формирование начальной (максимальной) цены договора: Начальная (максимальная) цена договора сформирована расчетным методом (путем составления локального ресурсного сметного расчета) на 13 июля 2017 года.

Требования к участникам размещения заказа:

1. Соответствие участника размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом проведения запроса котировок.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято.

5. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

Срок подписания договора

Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

Условия исполнения договора, указанные в заявке, должны соответствовать условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Федеральному закону от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Перечень предоставляемых вместе с заявкой документов для подтверждения соответствия установленным требованиям:

1) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на

русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

5) копии документов, подтверждающих соответствие поставляемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции, к оказываемым услугам, к выполняемым работам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, лицензий на оказываемые услуги, лицензии на выполняемые работы, свидетельство о членстве в СРО и допуске к выполнению электромонтажных работ электрооборудования до 1000 В, разрешение на производство испытаний и проведение измерений электрооборудования, проводов кабелей до 1000 В и т.п.);

6) документ, подтверждающий, что участник закупки не находится в процессе ликвидации;

7) документ, подтверждающий, что участник закупки не признан несостоятельным (банкротом);

8) документ, подтверждающий, что на имущество участника закупки не наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не приостановлена;

9) документ, подтверждающий отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

10) документ, подтверждающий отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Документы, указанные в п.п.6-10, представляются в свободной форме за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки.

Директор

Д.В.Жидков

Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок
на право заключения договора на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу:
Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1)

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.	Заказчик	ГАУ «ЦИК СО»
2.	Подрядчик	_____
3.	Местоположение объекта	Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165
4.	Условия выполнения работ	на территории Заказчика, технопарк в сфере высоких технологий «Жигулевская долина»
5.	Замена напольного покрытия в овальном зале корпуса 1.1 (далее – помещение)	
5.1	Срок выполнения работ	30 (тридцать) календарных дней со дня заключения Договора
5.2	Объем работ	1. Снятие покрытия из досок ламинированных замковым способом – 120 кв.м. 2. Устройство покрытий из готовых ковров на помещение на клею – 120 кв.м.
5.3	Требования к выполнению работ, материалам и запасным частям	Работы выполнять в соответствии со строительными нормами и правилами и использованием следующих материалов: - ковролин Forbo Akzent 10700, - клей «Бустилат».
5.4	Требования к содержанию помещения	Подрядчик должен содержать помещение в чистоте, проводя уборку мусора и пыли в конце каждой рабочей смены и вывоза собственными силами строительный мусор.
5.5	Гарантийный срок на выполненные работы	1 (один) год со дня подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ

Приложение №2

к извещению о проведении запроса котировок
на право заключения договора на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165

Котировочная заявка

1. Изучив извещение о проведении запроса котировок **на право заключения договора на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165**, сообщаем о согласии принять участие в запросе котировок на условиях, установленных в извещении №__ от «__» _____ 2017 года:

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица): _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Расч/счет _____

Кор/счет _____

БИК _____

Контактное лицо (Ф.И.О.) _____

Тел./факс _____

2. Мы согласны в соответствии с требованиями и условиями, указанными в извещении о проведении запроса котировок и приложенном к извещению проекте договора, **выполнить работы по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165**, на сумму

_____ (_____),

(цена договора в российских рублях цифрами и прописью)

в том числе НДС 18% _____ (указать, если НДС не облагается).

Локальный ресурсный сметный расчет, подтверждающий расчет указанной суммы, прилагаем.

3. Цена договора включает в себя все налоги, в т.ч. НДС (если применимо), сборы, пошлины и другие обязательные платежи, стоимость используемых в ходе выполнения работ оборудования и материалов, погрузо-разгрузочных работ и перевозки, командировочные расходы и иные расходы Исполнителя по выполнению договора.

4. Мы согласны осуществить работы в срок: **в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения Договора**, на условиях оплаты **в течение 20 (двадцати) рабочих дней после подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ**.

5. **Гарантируем надлежащее качество результата выполненных работ в течение 1 (одного) года со дня подписания Акта о приемке выполненных работ.**

6. Мы обязуемся, в случае признания нашей заявки выигравшей, заключить в срок, установленный извещением о запросе котировок, договор на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165, согласно проекту, приложенному к извещению.

Приложение:

- локальный ресурсный сметный расчет на ___ л.

Руководитель _____ (должность, подпись, ФИО) МП

Приложение №3

к извещению о проведении запроса котировок
на право заключения договора на выполнение работ по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 165

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

г. Самара

« ____ » _____ 2017 года

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании результатов проведения запроса котировок (протокол Единой комиссии от « ____ » _____ 2017 года) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по замене напольного покрытия в овальном зале в административном здании в осях И-Р/16-26 (поз. № 1.1), расположенном по адресу: Самарская область, _____ г. Тольятти, Южное шоссе, 165, (далее – Работы) в соответствии с условиями Договора и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.
- 1.2. Содержание Работ, их результаты и требования к ним изложены в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).
- 1.3. Срок выполнения и сдачи результата Работ: в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения Договора.
Подрядчик обязан приступить к Работам не позднее дня, следующего за днем подписания Договора.
- 1.4. Объем и содержание Работ, а также сроки выполнения Работ могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.
- 1.5. Работы выполняются материалами Подрядчика.

2. Стоимость Работ и порядок расчетов

- 2.1. Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС (18%) _____ руб. ____ коп. (если применимо), и рассчитывается на основании сметы (Приложение № 2 к Договору).
Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока действия Договора, за исключением случаев изменения условий Договора, предусмотренных пунктом 1.4.
- 2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 2.3. Оплата выполненных Подрядчиком Работ осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения Заказчиком счета, счета-фактуры (если применимо) на основании подписанного Сторонами Акта о приемке выполненных работ путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 настоящего Договора.
- 2.4. Датой (днем) оплаты Стороны считают дату (день) списания денежных средств со счета Заказчика.
- 2.5. По согласованию Сторон возможно применение иного порядка расчетов, что оформляется письменным соглашением Сторон.
- 2.6. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3. Порядок сдачи и приемки результата Работ

3.1. По завершении Работ Подрядчик в срок, указанный в пункте 1.3 Договора, представляет Заказчику результаты выполненных Работ, а также подписанный со своей Стороны Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2 (Далее – Акт) в двух экземплярах.

3.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Подрядчика Акта направляет Подрядчику подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки Работ с указанием перечня недостатков.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ он вправе по своему выбору потребовать:

устранения недостатков за счет Подрядчика с указанием сроков их устранения,

возмещения своих расходов на устранение недостатков,

соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

Невыполнение требования Заказчика, предъявленного в соответствии с настоящим пунктом в установленный срок, также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

Устранение недостатков Работ за пределами срока, указанного в пункте 1.3 Договора, не освобождает Подрядчика от ответственности за нарушение установленного Договором срока выполнения Работ.

3.4. В порядке контроля за ходом выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику (или по его требованию третьим лицам) необходимую информацию, относящуюся к выполнению Работ по настоящему Договору, и создает условия для проверки хода выполнения Работ и произведенных расходов по настоящему Договору, в том числе оплате материалов, работ (услуг) третьих лиц.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора и передать Заказчику их результаты, свободные от каких-либо прав, в предусмотренные настоящим Договором сроки по Акту.

Результаты Работ и материалы, которыми они выполнены, должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, СНиП, ГОСТ, иных нормативных документов, а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду Работ.

4.1.2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые делают невозможным выполнение Работ, об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Выполнять Работы качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.4. Устранять своими силами и за свой счет допущенные недостатки в выполненных Работах, в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Договора.

4.1.5. Иметь все необходимые лицензии (разрешения, допуски к выполнению Работ), предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения Работ по настоящему Договору.

4.1.6. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать требования, предъявленные к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

4.1.7. Не разглашать информацию, полученную от Заказчика для целей выполнения Работ, а также полученную в ходе выполнения Работ третьим лицам, за исключением случаев, когда разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.8. Выполнять Работы из своих материалов, своими силами и средствами. Используемые при выполнении Работ материалы, оборудование должны быть соответствующего качества.

Ответственность за надлежащее качество материалов и используемого оборудования лежит на Исполнителе.

4.2. Подрядчик вправе:

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы выполнения Работ.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком привлекать за свой счет для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих физических или юридических лиц.

К отношениям Подрядчика с третьими лицами применяются правила о генеральном подрядчике и субподрядчике (статья 706 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств привлекаемых третьих лиц по Договору несет Подрядчик в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком выполнить Работы досрочно.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Принять и оплатить результаты Работ в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы.

4.4.2. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.3. Отказаться от Договора и требовать от Подрядчика возмещения убытков в случае просрочки выполнения Работ более чем на 1 (один) месяц.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 13 настоящего Договора, в том числе в случае изменения организационно-правовой формы и наименования, Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Качество Работ и гарантийные обязательства Подрядчика

5.1. Качество выполняемых Работ и используемых материалов должно соответствовать требованиям документов стандартизации и технического регулирования (СНиП, ГОСТ, ТУ и других), установленных для данного типа (вида) Работ, Технического задания к Договору, подтверждаться документами на русском языке (при наличии).

5.2. Подрядчик гарантирует:

5.2.1. надлежащее качество выполненных Работ и их результата в течение гарантийного срока - 1 (один) год со дня подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

5.2.2. исполнение обязательств по Договору не нарушит имущественных и неимущественных прав Заказчика и третьих лиц.

5.2.3. Работы выполняются с надлежащим качеством, в том числе с применением материалов и оборудования, отвечающих требованиям СНиП, ГОСТ, ТУ и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Работы выполняются квалифицированным персоналом (специалистами, рабочими), имеющим образование и опыт работы, необходимые при выполнении соответствующего вида Работ, а также допуски к выполнению Работ, выданные уполномоченными организациями.

6. Ответственность Сторон

6.1. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению Работ третьих лиц как за собственные действия.

6.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,5 % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки. Пени начисляются со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно.

6.3. Указанная в настоящем Договоре неустойка может быть взыскана Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате Работы Подрядчика. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму неустойки, Подрядчик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования к Подрядчику.

6.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Уплата Подрядчиком неустойки и возмещение убытков не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

6.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

6.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Подрядчик.

7. Конфиденциальность

7.1. Подрядчик не вправе без письменного согласия Заказчика сообщать третьим лицам, за исключением работников Подрядчика и привлеченных к выполнению Работ третьих лиц, информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения действия настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

7.2. Подрядчик не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам, за исключением работников Подрядчика и привлеченных к выполнению Работ третьих лиц, без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.3. Подрядчик обязуется обеспечить, чтобы его работники и другие, привлекаемые к выполнению Работ, третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

7.4. Подрядчик имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) календарных дней с даты получения претензии.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размера неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

9.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе по обоюдному согласию расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления письменного уведомления об этом не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, документально подтвержденные расходы, фактически понесенные Подрядчиком. Сумма расходов рассчитывается с даты фактического возникновения расходов до даты получения Подрядчиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Подрядчик не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до 31.12.2017.

11.2. Акт, счета и счета-фактуры (*если применимо*) должны быть подписаны Подрядчиком и переданы Заказчику в сроки, установленные настоящим Договором.

11.3. Обязательства, возникшие из Договора, но не исполненные стороной до истечения срока действия Договора, продолжают действовать до момента их исполнения.

12. Прочие условия

12.1. Подрядчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

12.2. К отношениям Сторон, не урегулированным положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

- а) Техническое задание (Приложение № 1);
- б) локальный ресурсный сметный расчет (Приложение № 2).

13. Адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

_____ / _____

_____ / _____