

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ  
И КЛАСТЕРНЫХ ИНИЦИАТИВ»**

ЗАКУПКИ
ГАУ «ЦИК СО»
2015 год
№ конкурса - 32
№ лот 1

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Открытый конкурс № 32

Самара  
2015

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель  
директора



\_\_\_\_\_ К.Л.Серов  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

## Конкурсная документация по открытому конкурсу № 32

### Раздел I. Общие положения

#### 1.1. Основные положения

1.1.1. Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – Заказчик) проводит **23 сентября 2015 г. в 17.00** местного времени открытый конкурс № 32 (далее – Конкурс) по адресу: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 325, тел/факс (846) 332-37-64, (846) 332-63-26, email: info@cik63.ru, <http://cik63.ru>, на право заключения договора предоставления неисключительных прав на программное обеспечение QForm.

1.1.2. Требования к выполнению работ приведены раздел IV настоящей Конкурсной документации.

1.1.3. Конкурсную документацию на бумажном носителе можно получить бесплатно по адресу Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 325 с 9:00 до 18:00 по местному времени. Конкурсную документацию также можно получить на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также на сайте Заказчика [www.cik63.ru](http://www.cik63.ru).

1.1.4. Для получения конкурсной документации на бумажном носителе представителю юридического лица необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

1.1.5. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности, получившие в установленном порядке настоящую конкурсную документацию и подавшие в установленные сроки комплекты документов, подготовленные в соответствии с пп.2.3, 2.4, 3.3.2 настоящей конкурсной документации, на участие в настоящем Конкурсе (далее – конкурсная заявка), признаются участниками закупки.

1.1.3. Участники закупки, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, указанным в пп. 2.1, 2.2, признаются участниками настоящего Конкурса.

1.1.4. Участник закупки несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками закупки в связи с их участием в настоящем Конкурсе.

1.1.5. Документы, поданные участниками закупки в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, кроме случая отзыва заявок до окончания срока подачи заявок.

1.1.6. Заказчик рассматривает конкурсные заявки как обязательства участников закупки. Заказчик вправе требовать от победителя настоящего Конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

#### 1.2. Разъяснения положений конкурсной документации

1.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа

разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос

- 1.2.2. В случае необходимости Заказчик может провести инструктивное совещание по разъяснению положений настоящей конкурсной документации.

### **1.3. Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию**

1.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте и в течение двух рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация.

1.3.2. В случае, если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

### **1.4. Конкурсная заявка**

1.4.1. Каждый участник закупки может подать только одну конкурсную заявку в отношении одного лота. В случае если участник закупки подает более одной конкурсной заявки, а ранее поданные им конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки с его участием не рассматриваются.

1.4.2. Конкурсная заявка должна быть оформлена на русском языке.

1.4.3. Вся переписка, связанная с проведением настоящего Конкурса, ведется на русском языке.

1.4.4. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с Разделом III настоящей конкурсной документации. Конкурсная заявка участника закупки, не соответствующая требованиям настоящей конкурсной документации, отклоняется.

### **1.5. Окончательный срок подачи конкурсного предложения**

1.5.1. Конкурсные предложения должны быть представлены в адрес Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 325 не позднее 17.00 по местному времени 23.09.2015 г.

1.5.2. Представитель участника закупки должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

1.5.3. Все конкурсные предложения, полученные после срока, указанного в п.п. 1.5.1, будут отклонены и возвращены.

1.5.4. Заказчик вправе перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, уведомление о вышесказанном будет осуществляться в соответствии с пп.1.3.2, 1.3.3 настоящей конкурсной документации. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и участников закупки продлевается с учетом измененной окончательной даты.

1.5.5. Представители участников закупки, желающие присутствовать при процедуре проведения настоящего Конкурса, должны представить Заказчику документы, подтверждающие их право на представление интересов участника закупки в Конкурсе.

**1.6. Изменения конкурсных предложений и их отзыв**

- 1.6.1. Участник закупки вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.
- 1.6.2. Извещение участника закупки об изменении или отзыве конкурсной заявки должно быть подписано уполномоченным на то лицом.
- 1.6.3. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

**1.7. Права Заказчика**

- 1.7.1. Заказчик оставляет за собой право принимать или отклонять любую конкурсную заявку, а также прекратить процедуру настоящего Конкурса и отказаться от всех конкурсных заявок в любой момент до подведения итогов настоящего Конкурса без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
- 1.7.2. При необходимости Заказчик имеет право затребовать от участника закупки дополнительные документы и информацию.
- 1.7.3. Заказчик оставляет за собой право признать победителем Конкурса участника, чья конкурсная заявка соответствует обязательным и квалификационным требованиям конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

**1.8. Недобросовестные действия участника закупки**

- 1.8.1. К недобросовестным действиям участника закупки относятся действия, которые выражаются в том, что Участник, подавший конкурсное предложение, прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) Заказчика вознаграждение в любой форме (предложение о найме или какая-либо другая услуга, либо материальное вознаграждение) в целях оказания воздействия на проведение Конкурса, совершение иного действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчиком.
- 1.8.2. Заказчик, в случае установления им недобросовестности действий участника закупки, отстраняет его от участия в процедуре проведения Конкурса. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и незамедлительно сообщаются участнику закупки.

**1.9. Соблюдение конфиденциальности**

- 1.9.1. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей настоящего Конкурса не подлежит разглашению участникам закупки.
- 1.9.2. Попытки участников закупки получить такую информацию служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников закупки.

**1.10. Переговоры с победителем Конкурса по заключению договора**

- 1.10.1. Целью переговоров является уточнение положений технического задания, окончательное согласование объемов и сроков выполнения работ для последующего подписания договоров.
- 1.10.2. При заключении договора победитель Конкурса должен придерживаться условия, что цена выполнения работ не может быть увеличена по сравнению с ценой указанной в конкурсной заявке при неизменной спецификации.
- 1.10.3. Основные положения договора (условия оплаты, сроки и т.п.) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя Конкурса. При невыполнении победителем Конкурса этих требований его конкурсная заявка будет отклонена, а победителем признан участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

**1.11. Заключение договора**

- 1.11.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса Конкурсной комиссией Заказчика письменно (по электронной почте) уведомляет всех участников закупки о результатах проведения настоящего Конкурса.
- 1.11.2. Участник закупки, признанный победителем настоящего Конкурса, должен подписать договор не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подведения итогов настоящего Конкурса.
- 1.11.3. В случае если участник закупки, извещенный о признании его победителем настоящего Конкурса, не приступит к переговорам в сроки, указанные в п.1.11.2 настоящей конкурсной документации, его конкурсная заявка будет отклонена. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.
- 1.11.4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно Приложению № 5 к настоящей конкурсной документации.
- 1.11.5. Участник закупки, признанный победителем Конкурса, и Заказчик не имеют права без письменного согласия другой стороны оглашать коммерческую информацию, обозначенную как конфиденциальную, для третьих сторон, не участвующих в выполнении договора.
- 1.11.6. Продукция, поставляемая победителем Конкурса, должна быть свободна от любых прав третьих лиц, включая патенты, торговые марки, авторские права, коммерческие тайны или права на промышленную разработку.

## **Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к участникам закупки, оценка конкурсных заявок участников закупки**

К участию в Конкурсе допускаются участники закупки, удовлетворяющие следующим обязательным и квалификационным требованиям.

### **2.1. Обязательные требования:**

- 2.1.1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 2.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- 2.1.4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

### **2.2. Квалификационные требования:**

- 2.2.1. Участник закупки должен иметь действующую на дату подачи конкурсной заявки авторизацию на право распространения программного обеспечения, являющегося предметом настоящего конкурса, в Российской Федерации.
- 2.2.2. Наличие возможности у участника закупки обеспечить техническую поддержку программного обеспечения, являющегося предметом настоящего конкурса.

### **2.3. В подтверждение соответствия обязательным требованиям участник закупки представляет следующие документы:**

- 1) опись представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- 2) надлежащим образом оформленные Приложения №№ 1, 2 к настоящей конкурсной документации;
- 3) учредительные документы в последней редакции (нотариально заверенные копии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенная копия);
- 5) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия);
- 6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия);
- 7) документ государственного органа статистики о присвоении кодов ОКВЭД (копия, заверенная печатью участника закупки);
- 8) изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы (копии, заверенные печатью участника закупки);
- 9) подтверждение полномочий лица, подписавшего конкурсную заявку, на право принимать обязательства от имени участника закупки;
- 10) протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц (генерального директора, директора), имеющих право действовать от имени участника закупки, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени участника закупки, без доверенности (копия, заверенная печатью участника закупки);

- 11) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за 2012, 2013, 2014 гг. (копии с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы, заверенные печатью участника закупки);
- 12) документ, подтверждающий, что участник закупки не находится в процессе ликвидации (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 13) документ, подтверждающий, что участник закупки не признан несостоятельным (банкротом) (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 14) документ, подтверждающий, что на имущество участника закупки не наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не приостановлена (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 15) справку инспекции Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов выданную не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока подачи конкурсных заявок, по форме согласно Приложению N 1 к приказу ФНС России от 21 июля 2014 года N ММВ-7-8/378@, подписанную начальником (заместителем начальника) инспекции ФНС России и заверенную печатью инспекции ФНС России с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации (оригинал или нотариально заверенную копию).

**2.4. В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник закупки представляет следующие документы:**

- 1) сведения, подтверждающие полномочия по распространению программного обеспечения, являющего предметом настоящего конкурса (выписка из Договора, копия авторизационного письма и т.п., заверенные подписью и печатью участника закупки);
- 2) сведения о наличии центра технической поддержки программного обеспечения у участника закупки.

**2.5. Документы, подлежащие нотариальному заверению, должны быть заверены не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок.**

**2.6. Рассмотрение конкурсных заявок и изучение квалификации участников закупки**

- 2.6.1. Заказчик изучает квалификацию участников закупки и её соответствие обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в пп.2.1, 2.2 настоящей конкурсной документации, на основании представленных участниками закупки в составе конкурсных заявок документов. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 2.6.2. В ходе изучения квалификации участников закупки Заказчик имеет право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также юридические и физические лица, указанные в конкурсной заявке участника закупки, для проверки достоверности указанных сведений.
- 2.6.3. Указание участником закупки неверных сведений в конкурсной заявке может служить основанием для отклонения такой конкурсной заявки.
- 2.6.4. В случае, если участник закупки не соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, его конкурсная заявка отклоняется.
- 2.6.5. В случае если участник закупки соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, он признается участником Конкурса.

## **2.7. Оценка конкурсных заявок участников Конкурса**

- 2.7.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.
- 2.7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации.
- 2.7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и представителем Заказчика. Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует участник закупки, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания такого протокола.
- 2.7.4. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.
- 2.7.5. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

## **Раздел III. Порядок оформления конкурсных предложений**

### **3.1. Общие положения**

- 3.1.1. Конкурсная заявка должна быть представлена в двух экземплярах (один оригинал и одна копия (содержит копии всех документов, вложенных в «Оригинал»)) в двух запечатанных конвертах, имеющих четкую маркировку «Оригинал» и «Копия», в каждом из которых должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь, конверты «А» и «Б». В случае подачи конкурсной заявки на несколько лотов, конкурсная заявка представляется в двух экземплярах (оригинал и копия) на каждый лот отдельно.
- 3.1.2. Каждый конверт должен содержать опись всех представленных в нём документов.
- 3.1.3. Документы, представленные в подтверждение соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, должны быть сброшюрованы в соответствии с описью документов, согласно порядку, установленному п.п.2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации. Все страницы конкурсного предложения пронумеровываются, прошнуровываются нитью, которая опечатывается на тыльной



стороне последнего листа предложения печатью организации и подписывается лицом, имеющим доверенность на право подписи документов от имени Участника с указанием количества листов.

- 3.1.4. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество будет иметь оригинал.
- 3.1.5. Оригинал заявки на участие в Конкурсе должен быть подписан лицом, имеющим право подписи документов от имени участника закупки. Все страницы конкурсной заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе. Все страницы копии конкурсной заявки, за исключением иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.6. Все рукописные исправления, сделанные в конкурсной заявке, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.7. Если конверты не запечатаны или не имеют маркировки, Заказчик не несет ответственности за утерю конкурсной заявки или её преждевременное вскрытие.

### **3.2. Маркировка конвертов**

3.2.1. Маркировка общего конверта и также конвертов «А» и «Б» должна содержать следующую информацию:

« \_\_\_\_\_ (наименование участника закупки);

3.2.2. Оригинал (копия) заявки на участие в открытом конкурсе № 32 на право заключения **договора предоставления неисключительных прав на программное обеспечение QForm»**

Составная часть «А» или «Б» (на общем конверте не указывается);

Не вскрывать до 17.00 часов местного времени 23.09.2015 года»

### **3.3. Конверты «А» и «Б»**

3.3.1. Конверт «А» должен содержать:

- описание представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- заявку участника закупки на участие в Конкурсе, заполненную в соответствии с Приложением № 1 к настоящей конкурсной документации;
- сведения о участнике закупки, заполненные в соответствии с Приложением № 2 к настоящей конкурсной документации;
- документальные подтверждения соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в Разделе II настоящей конкурсной документации.

3.3.2. Конверт «Б» должен включать:

- описание представленных документов, заверенная подписью и печатью участника закупки;
- финансово-коммерческое предложение;
- техническое предложение, подготовленное в соответствии с техническим заданием (участник закупки обязан обеспечить выполнение всех требований, указанных в разделе IV настоящей конкурсной документации).

### **3.4. Финансово-коммерческое предложение**

3.4.1. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу поставляемой продукции и общую стоимость предложения, а также подробную спецификацию продукции. Цены на продукцию необходимо приводить в рублях с учетом:

- всех видов налогов, включая НДС;
- транспортных расходов.

3.4.2. Финансово-коммерческое предложение должно включать таблицу цен, оформленную в соответствии с приложением № 3 к настоящей конкурсной документации.

3.4.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и т.д.).

3.4.4. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки продукции с момента подписания договора.

## Раздел IV. Техническое задание

### на предоставление неисключительных прав на программное обеспечение QForm

#### 4.1. Общие требования:

№ лота	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Предельная стоимость единицы с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей), руб.	Предельная максимальная сумма договора с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей), руб.
1	<b>Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение QForm</b>	ед.	1	5 852 000,00	5 852 000,00

#### 4.1.1 Спецификация

Версия	Пакет программного обеспечения	Опции программного обеспечения	Кол-во, шт.
V8	<b>QForm V8 2D/3D x64</b> (бессрочная сетевая версия без ограничений по количеству используемых процессоров/ядер с 4 пре-/постпроцессорами)	Базовый расчетный модуль (процессы ковки, штамповки, прессования, волочения, кузнечной протяжки, нагрева и охлаждения металла, холодной и горячей деформации, прогнозирование дефектов) Модуль Расчет инструмента Использование пользовательских подпрограмм Модуль Раскатка колес и колец	1

#### 4.1.2 Технические требования к пакету программного обеспечения QForm V8 2D/3D.

- Программа обеспечивает расчет как 2D или 3D формоизменения при обработке давлением заготовок, так и напряженно-деформированного состояния инструмента;
- Производится расчет обработки металлов давлением с двумя или несколькими инструментами (до 100). Инструменты перемещаются вдоль оси Z или вдоль оси, заданной единичным вектором;
- Исходная геометрическая информация импортируется в QForm из CAD систем;
- Материал заготовки и инструмента, а также смазка и оборудование берутся из БД. База данных имеет возможность пополнения;

- Технологические параметры процесса (время, конечное расстояние между штампами и т.д.) задаются при постановке задачи;
- Деформация заготовки рассматривается с учетом тепловых процессов. Возможен совместный расчет температуры деформируемой заготовки и температуры инструмента. Теплообмен между заготовкой и инструментами определяется коэффициентом теплопередачи смазки;
- При расчете формоизменения программа может учитывать плоскости симметрии (до 3-х плоскостей);
- Моделируемые технологические операции включают: охлаждение заготовки на воздухе и в инструменте, формоизменение заготовок произвольной формы на инструменте произвольной конфигурации;
- Операции формоизменения заготовок рассчитываются для кривошипного пресса, молота, гидравлического и винтового прессов, а также для оборудования с вращающимся инструментом (в том числе ковочные вальцы);
- Технологический процесс рассматривается как технологическая цепочка. Обеспечивается автоматический расчет всех операций технологической цепочки, которая может включать до 99 операций;
- Возможность моделирования единой технологической цепочки, включающей как 2D деформацию, например осадку цилиндрического слитка, так и 3D деформацию;
- Возможность автоматического моделирования повторяющихся ударов на молоте и на винтовом прессе;
- Возможность удаления частей заготовки по заданному контуру между операциями, что соответствует пробивке отверстий и обрезке облоя;
- Возможность ручного позиционирования заготовки перед началом операции, включая перемещение, вращение и зеркальное отображение заготовки по отношению к любой оси или плоскости;
- Возможность моделирования движения заготовки как твердого тела под воздействием силы тяжести, трения и инерции при укладке ее на нижний штамп для определения естественного устойчивого положения перед началом моделирования формоизменения;
- Возможность моделирования напряженно-деформированного состояния инструмента под воздействием контактных напряжений возникающих при деформировании заготовки;
- Конечное расстояние между штампами помимо автоматического режима возможно также задавать в любой точке определяемой координатами X и Y;
- Возможность использования алгоритмов параллельных вычислений на многоядерных и многопроцессорных ПЭВМ;
- Возможность создания пользователем собственных подпрограмм расчета полей на языке Lua;
- Возможность расчета раскатки колец и колес с применением специального алгоритма разбиения сетки конечных элементов;
- Для выполнения группы расчетов при решении задач оптимизации технологического процесса расчеты могут выполняться в пакетном режиме. При этом расчеты выполняются последовательно в автоматическом режиме без участия пользователя;
- Возможность задания двойной КЭ-сетки на заготовке (расчетная и геометрическая сетки) при моделировании любых процессов пластического формоизменения;
- Возможность экспорта результатов моделирования сетки деформированного или компенсированного инструмента в специальном формате \*.qmesh;
- Возможность импорта деформированного и компенсированного инструмента в другие проекты или варианты;
- Геометрия для 2D-моделирования должна загружаться напрямую из файла с расширением \*.dxf, без использования редактора геометрии QDraft;
- Возможность экспорта всей модели деформируемого материала из базы данных QForm в текстовый файл с расширением \*.qdat;
- Возможность импорта любых полей из файла с расширением \*.ntl с помощью Lua-подпрограммы.

## **4.2 Общие функциональные требования**

4.2.1 Все программное обеспечение должно быть лицензионным.

4.2.2 Лицензия является неисключительным непередаваемым бессрочным правом на установку, доступ и использование программного обеспечения. Обладателем лицензии должен являться Заказчик на основании Сублицензионного Договора между Заказчиком и Исполнителем.

4.2.3 Программное обеспечение должно предоставляться на неограниченный срок.

4.2.4 Подробный перечень (наименование модулей ПО и их количество) Программного Обеспечения указан в Спецификации и не может быть изменен.

4.2.5 Предоставление программного обеспечения должно осуществляться на CD/DVD - носителях в фирменной упаковке, с соответствующими товарными знаками, штрих-кодами и прочими отличительными знаками (сохранение оригинальной комплектности ПО обязательно).

4.2.6 В случае появления новых версий программного обеспечения с момента согласования до подписания договоров обеими сторонами, Заказчику должны быть переданы новые версии указанного программного обеспечения.

4.2.7 В стоимость поставляемой лицензии QForm V8 2D/3D должно быть включено обучение специалистов Заказчика (базовый курс в размере 40 академических часов для группы не более 5-ти человек в учебном классе Заказчика).

## **4.3 Обслуживание Программного Обеспечения**

4.3.1 Услуги по обслуживанию программного обеспечения должны распространяться на все Программное Обеспечение перечень которого дан в Спецификации.

4.3.2 Сроки оказания услуг по обслуживанию программного обеспечения не меньше 12 месяцев.

4.3.3 Исполнитель должен обеспечить эффективное взаимодействие центра технической поддержки с представителями Заказчика.

4.3.4 Обеспечение технической поддержки программного обеспечения должно включать в себя:

4.3.4.1 Консультации работников Заказчика по вопросам первичной установки и активации программ для ЭВМ.

4.3.4.2 Предоставление информации Заказчику о базовых функциях программ для ЭВМ.

4.3.4.3 Прием и разрешение технических запросов Заказчика (по телефону/e-mail/HelpDesk), предоставление статистики по всем инцидентам, срокам реакции и решениям. Такие услуги должны обеспечиваться (оказываться) Исполнителем в рабочие дни Заказчика с 9-00 до 18-00.

4.3.4.4 Предоставление информации о новых версиях (релизах) и исправлениях программ для ЭВМ.

4.3.4.5 Предоставление информации и разъяснений по лицензионной политике правообладателя.

## **4.4 Доставка программного обеспечения:**

443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 215. Расходы на доставку программного обеспечения должны быть включены в стоимость.

## **4.5 Сроки**

4.5.1 Программное обеспечение, указанное в Спецификации, должно быть предоставлено Заказчику в срок до 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора.

## **4.6 Условия оплаты**

4.6.1 Оплата производится по безналичному расчету в течение 20 (двадцати) рабочих дней после передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (поставки экземпляров для программ для ЭВМ) в полном объеме согласно Спецификации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6.2 Авансирование денежных средств Заказчиком не предусмотрено.

4.6.3 Форма оплаты – безналичный расчет.

## **Раздел V. Критерии оценки**

**5.1.** Критерии оценки установлены в приложении № 5 к конкурсной документации.

Приложение № 1  
к конкурсной документации

**На бланке участника закупки**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) НА УЧАСТИЕ  
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № 32**

В Закупочную комиссию  
Государственного автономного учреждения  
Самарской области «Центр инновационного  
развития и кластерных инициатив»

\_\_\_\_\_  
(Организационно-правовая форма, наименование или Фамилия, Имя, Отчество участника  
закупки)

\_\_\_\_\_, именуемый далее участник закупки,  
в лице \_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в конкурсе

\_\_\_\_\_  
(наименование предмета конкурса)

1) обязуюсь:

а) соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся:

в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, размещенной на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» <http://cik63.ru>, а также порядок проведения конкурса, установленный Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения Самарской области и иными нормативными правовыми актами.

б) в случае признания победителем конкурса:

- заключить с заказчиком договор в срок, установленный в конкурсной документации;
- выполнить требования, установленные конкурсной документацией.

2) подтверждаю:

а) что в отношении \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо)

не проводится процедура ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

банкротом и об открытии конкурсного производства.

б) что деятельность \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный

предприниматель)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в данном конкурсе, не приостановлена.

в) что у \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)  
отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

или \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

С конкурсной документацией, в том числе с условиями договора ознакомлен.

Юридический и (или) почтовый адрес, паспортные данные (для физического лица), телефон и банковские реквизиты участника закупки:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, печать, ФИО)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_ г.

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**

1. Наименование участника закупки (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Профилирующее направление деятельности участника закупки

4. Организационно-правовая форма участника закупки

5. Уставной капитал

6. Опыт оказания услуг (лет) по тематике настоящего конкурса

7. Опыт работы (лет) по тематике настоящего конкурса

8. Банковские реквизиты

9. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

10. Если участник закупки дочерняя компания, какова ее роль и участие в проектах материнской компании.

11. Привести здесь или на отдельном листе организационную структуру компании участника закупки, включая положение директоров и ключевых должностных лиц.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители Заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике закупки:

**Справки по общим вопросам и вопросам управления**

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

**Справки по кадровым вопросам**

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

**Справки по техническим вопросам**

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

**Справки по финансовым вопросам**

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Печать

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 3  
к конкурсной документации

**ТАБЛИЦА ЦЕН**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытый конкурс № 32

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника закупки)

	Наименование	Кол-во	Цена (с НДС)	Стоимость (с НДС)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
<b>Итого:</b>				

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения на условиях \_\_\_\_\_ с учетом стоимости транспортных расходов, всех видов налогов \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ НДС \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Срок действия настоящей таблицы цен финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дней с даты проведения открытого конкурса №32

Имеющий полномочия подписать таблицу цен финансово-коммерческого предложения Участника закупки от имени

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника закупки)

\_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(печать)

Приложение № 4  
к конкурсной документации

## Сублицензионный договор № \_\_\_\_\_

г. Самара

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Сублицензиат», в лице Директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые — Стороны, а каждое по отдельности — Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**Термины и определения**

Право использования – разрешение на использование программ для ЭВМ, перечисленных в пункте 1 Приложения № 1 к настоящему Договору (далее именуется – «Спецификация»), способами, предусмотренными Договором, а также Типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем, получаемое Сублицензиатом на условиях простой (неисключительной) лицензии.

Типовое соглашение правообладателя с конечным пользователем – декларируемые правообладателем программ для ЭВМ общие правила использования программ для ЭВМ, обязательные для исполнения Сублицензиатом. Типовое соглашение может быть размещено в инсталляционном файле программы для ЭВМ, отображаемом на экране монитора при установке программы, и/или размещено на официальном Интернет-сайте правообладателя программы для ЭВМ.

Предоставление права использования программ для ЭВМ – наступление установленного Сторонами в пункте 2.3. настоящего Договора срока, позволяющее Сублицензиату начать правомерное использование программ для ЭВМ способами, предусмотренными Договором, а также типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем.

**1. Предмет Договора**

**1.1.** Лицензиат в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется предоставить Сублицензиату Право использования программ для ЭВМ, предусмотренных Спецификацией, а Сублицензиат обязуется принять и оплатить право использования программ для ЭВМ на условиях настоящего Договора.

**2. Порядок предоставления права использования программ для ЭВМ**

**2.1.** Право использования программ для ЭВМ включает в себя право на воспроизведение соответствующих программ для ЭВМ на территории Российской Федерации, ограниченное инсталляцией, копированием и запуском. Право использования предоставляется на срок, предусмотренный типовым соглашением правообладателя с конечным пользователем, и с ограничениями, включая способы использования программ для ЭВМ, установленными указанным соглашением.

**2.2.** Размер лицензионного вознаграждения Лицензиата за предоставление Сублицензиату права использования программ для ЭВМ указывается в пункте 3.1. настоящего Договора и в Спецификации. Выплата лицензионного вознаграждения осуществляется Сублицензиатом в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

**2.3.** Право использования программ для ЭВМ считается предоставленным Сублицензиату, и Сублицензиат вправе начать использование программ для ЭВМ по истечении 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора (далее – «дата предоставления права использования программ для ЭВМ»).

**2.4.** Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления права использования программ для ЭВМ по настоящему Договору Лицензиат направляет Сублицензиату Акт предоставления права. Сублицензиат в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта предоставления права подписывает и направляет Лицензиату один экземпляр Акта или направляет мотивированный отказ от его подписания. В случае если в установленный настоящим пунктом срок Сублицензиат не направит Лицензиату подписанный Акт предоставления права или мотивированный отказ от его подписания, Акт считается подписанным Сублицензиатом без замечаний в последний день срока, установленного для его подписания. Стороны соглашаются с тем, что Акт предоставления прав не является подтверждением факта передачи права использования соответствующих программ для ЭВМ и не подписание Акта не является признаком непредоставления права использования Лицензиатом.

**2.5.** В случае использования правообладателем программ для ЭВМ технических средств защиты использования программ для ЭВМ, Лицензиат обязуется не позднее 1 (одного) дня с даты предоставления права использования программ для ЭВМ обеспечить Сублицензиату возможность использования соответствующих программ для ЭВМ, в том числе путём сообщения ему необходимых ключей доступа и паролей.

**2.6.** Лицензиат гарантирует, что он обладает всеми законными основаниями для предоставления Сублицензиату права использования программ для ЭВМ по настоящему Договору.

**2.7.** Сублицензиату известны важнейшие функциональные свойства программ для ЭВМ, предусмотренных настоящим Договором, Сублицензиат несет риск соответствия указанных программ для ЭВМ своим пожеланиям и потребностям. Лицензиат не несет ответственности за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования или невозможности использования программы для ЭВМ, возникших по вине Сублицензиата.

### **3. Порядок расчётов**

**3.1.** Общая цена настоящего Договора (вознаграждение Лицензиата за предоставление права использования программ для ЭВМ), подлежащая уплате Сублицензиатом, составляет \_\_\_\_\_ рублей, НДС (если применимо).

**3.2.** Оплата Сублицензиатом цены настоящего Договора производится в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления права использования при наличии

счета, подписанного обеими сторонами Акта предоставления права и счета фактуры (если применимо).

**3.3.** Все платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме в рублях Российской Федерации путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Лицензиата.

**3.4.** Датой оплаты признаётся дата списания денежных средств со счета Сублицензиата.

#### **4. Ответственность Сторон**

**4.1.** При несоблюдении предусмотренных настоящим Договором сроков исполнения обязательств одной из Сторон, указанная Сторона уплачивает другой Стороне по её требованию неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости неисполненных обязательств за каждый день просрочки, но не более суммы неисполненных обязательств.

**4.2.** В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, другая Сторона вправе потребовать возмещения убытков исключительно в размере реального ущерба.

**4.3.** Все штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором, начисляются за весь период просрочки. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у стороны договора после признания должником выставленной ему претензии и счета на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций.

**4.4.** Штрафные санкции не подлежат взысканию, если неисполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору вызвано нарушением обязательств другой Стороной.

**4.5.** Лицензиат не несёт ответственности за неисполнение или либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, допущенное ввиду приостановления, ограничения или прекращения распространения программ для ЭВМ, связанного, в том числе, с решением правообладателя о снятии программ для ЭВМ с производства (распространения) их модификацией или модернизацией, либо с установлением экспортных запретов и ограничений законодательством какой-либо юрисдикции, применимой к программам для ЭВМ, подтверждённое официальным письмом вышеуказанного правообладателя. В таком случае Лицензиат, по согласованию с Сублицензиатом, имеет право в части исполнить настоящий Договор в отношении аналогичных программ для ЭВМ либо не исполнять в соответствующей части Договор и осуществить возврат соответствующей суммы денежных средств Сублицензиату.

#### **5. Техническая поддержка**

**5.1.** Базовая техническая поддержка в отношении использования программ для ЭВМ, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется Лицензиатом в течение 3 (трех) месяцев, с момента предоставления права использования. Под базовой технической поддержкой понимается предоставляемая по выделенной линии службы приема и разрешения технических запросов (телефон, e-mail, HelpDesk) специалистами Лицензиата консультационная помощь, включающая в себя: предоставление информации о новых версиях и исправлениях программ для ЭВМ, а также о базовых

функциях программ для ЭВМ. Время предоставления поддержки и приема заявок осуществляется с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00 по Московскому времени. По запросу Сублицензиата Лицензиат обязуется предоставить адреса центров технической поддержки Правообладателей.

**5.2.** Расширенная техническая поддержка и иные сопутствующие услуги могут быть оказаны на основании дополнительных Приложений к настоящему Договору или отдельно заключаемых с Сублицензиатом соглашений.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

**6.1.** Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий, которые нельзя было предвидеть или предотвратить. К таким событиям относятся: стихийные бедствия, военные действия, принятие государственными органами или органами местного самоуправления нормативных или правоприменительных актов и иные действия, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

**6.2.** При наступлении обстоятельств непреодолимой силы каждая Сторона должна не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору, а также предполагаемые сроки их действия.

**6.3.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

**6.4.** Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора либо настоящий Договор подлежит расторжению в установленном порядке.

## **7. Конфиденциальность**

**7.1.** Стороны в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 3 (трёх) лет по окончании его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность условий Договора, а также любой иной информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением настоящего Договора (в том числе персональных данных), за исключением информации и данных, являющихся общедоступными (далее – конфиденциальная информация). Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной информации.

**7.2.** Стороны обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации друг друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:

— хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключая доступ к ней третьих лиц;

— ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для сотрудников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией.

**7.3.** Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006.

**7.4.** Стороны обязаны незамедлительно сообщить друг другу о допущенных ими либо ставшим им известным фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

**7.5.** Стороны не вправе в одностороннем порядке прекращать охрану конфиденциальной информации, предусмотренной настоящим Договором, в том числе в случае своей реорганизации или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством.

**7.6.** Под разглашением конфиденциальной информации в рамках настоящего Договора понимается действие или бездействие одной из Сторон договора, в результате которого конфиденциальная информация становится известной третьим лицам в отсутствие согласия на это владельца конфиденциальной информации. При этом форма разглашения конфиденциальной информации третьим лицам (устная, письменная, с использованием технических средств и др.) не имеет значения.

**7.7.** Не является нарушением конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов и должностных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных применимым законодательством.

**7.8.** В случае раскрытия конфиденциальной информации указанным органам и/или лицам Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, письменно уведомляет владельца конфиденциальной информации о факте предоставления такой информации, ее содержании и органе, которому предоставлена конфиденциальная информация, не позднее двух рабочих дней с момента раскрытия конфиденциальной информации.

**7.9.** Стороны вправе передавать информацию о факте заключения настоящего Договора и о его условиях, за исключением финансовых, а также о сделках и соглашениях, согласно которым заключен настоящий Договор, партнерам, клиентам и иным лицам при условии подписания с указанными лицами соглашения о конфиденциальности (в качестве отдельного документа или в составе иного договора), гарантирующего предоставление соответствующими лицами защиты конфиденциальной информации на условиях не худших, чем содержатся в настоящем Договоре.

**7.10.** В случае неисполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Сторона, допустившее такое нарушение, обязуется возместить причиненный этим реальный ущерб в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего письменного требования пострадавшей Стороны.

## **8. Порядок разрешения споров**

**8.1.** В случае возникновения споров или разногласий между Сторонами при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, Стороны обязуются решать их в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты её получения Стороной.

**8.2.** В случае, если Стороны не достигнут согласия по изложенным вопросам, спор передаётся на рассмотрение в Арбитражный суд Самарской области.

## **9. Действие Договора. Иные условия**

**9.1.** Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2015.

**9.2.** Акт предоставления права, счет и счет-фактура (*если применимо*) должны быть подписаны Лицензиатом и переданы Сублицензиату в сроки, установленные настоящим Договором, но в любом случае не позднее 20.10.2015 года.

**9.3.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9.4.** Если иное не установлено Договором или законом, ни одна из сторон не вправе в одностороннем порядке отказываться от исполнения Договора.

**9.5.** В случае если для предоставления права использования программ для ЭВМ по настоящему Договору правообладателем предусмотрено заполнение регистрационных форм либо предоставление иной информации о Сублицензиате, Сублицензиат обязуется обеспечить заполнение указанных форм и предоставление надлежащей информации (далее – Регистрационная документация) в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Лицензиата, если иной срок не будет согласован Сторонами дополнительно. В случае нарушения Сублицензиатом вышеуказанного срока предоставления Регистрационной документации, Лицензиат вправе отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично либо отодвинуть срок передачи права использования соразмерно времени предоставления надлежащим образом оформленной Регистрационной документации без применения каких-либо штрафных санкций и/или иных ограничений к Лицензиату.

**9.6.** В случае подписания Сторонами дополнительных спецификаций к настоящему Договору, на указанные спецификации распространяются все применимые условия настоящего Договора.

**9.7.** Вся переписка и переговоры, ранее имевшие место между Сторонами и относящиеся к предмету настоящего Договора, после вступления настоящего Договора в силу теряют силу. Настоящий Договор представляет собой окончательное и полное соглашение Сторон относительно его предмета. После вступления в силу настоящего Договора условия счетов и заказов, противоречащих настоящему Договору, не будут иметь юридической силы, если они не совершены в письменной форме и не подписаны надлежаще уполномоченными представителями обеих Сторон.

**9.8.** Лицензиат обязуется предоставлять Сублицензиату информацию о вопросах функционирования и структуры, а также дополнительных услугах и компетенциях Лицензиата.

**9.9.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**9.10.** Стороны имеют право на односторонний отказ от Договора исключительно в части обязательств, срок которых не наступил на момент отказа, по следующим обстоятельствам:

- в случае просрочки другой Стороной срока исполнения своего обязательства более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней;
- в случае прекращения хозяйственной деятельности другой Стороной, ее ликвидации или банкротства.

**9.11.** Под рабочими днями в целях исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору понимаются рабочие дни исходя из пятидневной рабочей недели (все дни недели, кроме субботы и воскресенья), не являющиеся праздничными нерабочими днями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9.12.** В случае изменения адресов и/или расчётных реквизитов Сторон, Сторона, чьи реквизиты изменились, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется.

## **10. Реквизиты Сторон**

**Лицензиат:**

**Сублицензиат:**

**Государственное автономное учреждение  
Самарской области «Центр  
инновационного развития и кластерных  
инициатив»**

Юридический адрес: 443010, г. Самара,  
ул. Куйбышева, д. 145

Адрес для корреспонденции: 443099,  
г. Самара, ул. Венцека, 65

ИНН/КПП: 6315856452/631501001

ОГРН: 1106315003882

ОКТМО: 36701000 ОКВЭД 74.1.

ОКПО: 67047436

л/с: 916.01.004.0

к счету Министерства управления  
финансами Самарской области №  
40601810036013000002 Отделение Самара, г.  
Самара

БИК: 043601001

Тел.: (846) 332-37-64

Директор \_\_\_\_\_ Д.В.Жидков



Приложение № 1  
к Сублицензионному договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
(далее – Договор)

### **Спецификация**

**Лицензиат:**

**Сублицензиат:**

Директор \_\_\_\_\_ Д.В.Жидков

**Методика  
оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе № 32  
на право заключение договора на предоставление неисключительных прав на  
программное обеспечение QForm**

Комиссия Заказчика, в целях выявления лучших условий исполнения договора, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса, в соответствии с Положением о закупках ГАУ «ЦИК СО» (далее – Положение) и настоящей конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия. Победителем открытого конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок согласно таблице:

Номер критерия	Критерии оценки			Значимость критерия		Рейтинг
	Наименование	Обозначение	Максимальное количество баллов критерия	Обозначение	в %	
1	<b>Цена договора</b>	Ai	100	Kai	30%	Rai
2	<b>Квалификация участника закупки</b>	Сi	100	Kci	70%	Rci
	<i>Показатель 1 – Наличие полномочий по распространению программного обеспечения, являющегося предметом настоящего конкурса</i>		50			
	<i>Показатель 2 – Наличие центра технической поддержки программного обеспечения у участника закупки</i>		50			
<b>ИТОГО</b>			200		100%	Ri

Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:

Kai – значимость критерия «Цена договора» (Kai составляет 30%);

Kci – значимость критерия «Квалификация участника закупки» (Kci составляет 70%).

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

#### **Оценка заявок по критерию «Цена договора»**

Для определения рейтинга заявки по критерию «Цена договора» устанавливается сумма начальной (максимальной) цены за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в конкурсной документации.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$$

где:

$R_{ai}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{max}$  – начальной (максимальной) цены договора, установленной в конкурсной документации;

$A_i$  – предложение  $i$ -го участника конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора.

#### **Оценка заявок по критерию «Квалификация участника закупки»**

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника закупки», определяется с использованием показателей критерия, приведенных ниже в таблице, по формуле:

$$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{ik},$$

где:

$R_{ci}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$C_{ik}$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией  $i$ -й заявке на участие в конкурсе по  $k$ -му показателю, где  $k$  – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

Для получения итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника закупки», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Квалификация участника закупки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по квалификации участника закупки.

Итоговый рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке определяется по формуле:

$$R_i = R_{ai} \times K_{ai} + R_{ci} \times K_{ci}$$

где:

$R_i$  – итоговый рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке;

$R_{ai}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по критерию «Цена договора»;

$K_{ai}$  – значимость критерия «Цена договора»;

$R_{ci}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по критерию «Квалификация участника закупки»;

$K_{ci}$  – значимость критерия «Квалификация участника закупки».