

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ  
И КЛАСТЕРНЫХ ИНИЦИАТИВ»**

ЗАКУПКИ
ГАУ «ЦИК СО»
2015 год
№ конкурса - 55
лоты № 1

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Открытый конкурс № 55

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
Регионального центра инжиниринга  
\_\_\_\_\_ А.Н. Миронов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

## Конкурсная документация по открытому конкурсу № 55

### Раздел I. Общие положения

#### 1.1. Основные положения

- 1.1.1. Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – Заказчик) проводит 18.11.2015 г. в 12.00 местного времени открытый конкурс № 55 (далее – Конкурс) по адресу: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 325, тел/факс (846) 332-37-64, (846) 332-63-26, email: info@cik63.ru, http://cik63.ru, на право заключения договора на **Разработку программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека**. Требования к выполнению работ приведены в разделе IV настоящей Конкурсной документации.
- 1.1.2. Конкурсную документацию на бумажном носителе можно получить бесплатно по адресу Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 225 с 9:00 до 18:00 по местному времени. Конкурсную документацию также можно получить на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также на сайте Заказчика [www.cik63.ru](http://www.cik63.ru).
- 1.1.3. Для получения конкурсной документации на бумажном носителе представителю юридического лица необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- 1.1.4. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности, получившие в установленном порядке настоящую конкурсную документацию и подавшие в установленные сроки комплекты документов, подготовленные в соответствии с пп.2.3, 2.4, 3.3.2 настоящей конкурсной документации, на участие в настоящем Конкурсе (далее – конкурсная заявка), признаются участниками закупки.
- 1.1.3. Участники закупки, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, указанным в пп. 2.1, 2.2, признаются участниками настоящего Конкурса.
- 1.1.4. Участник закупки несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками закупки в связи с их участием в настоящем Конкурсе.
- 1.1.5. Документы, поданные участниками закупки в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, кроме случая отзыва заявок до окончания срока подачи заявок.
- 1.1.6. Заказчик рассматривает конкурсные заявки как обязательства участников закупки. Заказчик вправе требовать от победителя настоящего Конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.
- #### 1.2. Разъяснения положений конкурсной документации
- 1.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается заказчиком на официальном сайте с

указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос

- 1.2.2. В случае необходимости Заказчик может провести инструктивное совещание по разъяснению положений настоящей конкурсной документации.

### **1.3. Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию**

- 1.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте и в течение двух рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация.
- 1.3.2. В случае, если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

### **1.4. Конкурсная заявка**

- 1.4.1. Каждый участник закупки может подать только одну конкурсную заявку в отношении одного лота. В случае если участник закупки подает более одной конкурсной заявки, а ранее поданные им конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки с его участием не рассматриваются.
- 1.4.2. Конкурсная заявка должна быть оформлена на русском языке.
- 1.4.3. Вся переписка, связанная с проведением настоящего Конкурса, ведется на русском языке.
- 1.4.4. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с Разделом III настоящей конкурсной документации. Конкурсная заявка участника закупки, не соответствующая требованиям настоящей конкурсной документации, отклоняется.

### **1.5. Окончательный срок подачи конкурсного предложения**

- 1.5.1. Конкурсные предложения должны быть представлены в адрес Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 225 не позднее 12.00 по местному времени 18.11.2015 г.
- 1.5.2. Представитель участника закупки должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- 1.5.3. Все конкурсные предложения, полученные после срока, указанного в п.п. 1.5.1, будут отклонены и возвращены.
- 1.5.4. Заказчик вправе перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, уведомление о вышесказанном будет осуществляться в соответствии с пп.1.3.2, 1.3.3 настоящей конкурсной документации. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и участников закупки продлевается с учетом измененной окончательной даты.
- 1.5.5. Представители участников закупки, желающие присутствовать при процедуре проведения настоящего Конкурса, должны представить Заказчику документы, подтверждающие их право на представление интересов участника закупки в Конкурсе.

### **1.6. Изменения конкурсных предложений и их отзыв**

- 1.6.1. Участник закупки вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.
- 1.6.2. Извещение участника закупки об изменении или отзыве конкурсной заявки должно быть подписано уполномоченным на то лицом.

1.6.3. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

### **1.7. Права Заказчика**

1.7.1. Заказчик оставляет за собой право принимать или отклонять любую конкурсную заявку, а также прекратить процедуру настоящего Конкурса и отказаться от всех конкурсных заявок в любой момент до подведения итогов настоящего Конкурса без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

1.7.2. При необходимости Заказчик имеет право затребовать от участника закупки дополнительные документы и информацию.

1.7.3. Заказчик оставляет за собой право признать победителем Конкурса участника, чья конкурсная заявка соответствует обязательным и квалификационным требованиям конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

### **1.8. Недобросовестные действия участника закупки**

1.8.1. К недобросовестным действиям участника закупки относятся действия, которые выражаются в том, что Участник, подавший конкурсное предложение, прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) Заказчика вознаграждение в любой форме (предложение о найме или какая-либо другая услуга, либо материальное вознаграждение) в целях оказания воздействия на проведение Конкурса, совершение иного действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчиком.

1.8.2. Заказчик, в случае установления им недобросовестности действий участника закупки, отстраняет его от участия в процедуре проведения Конкурса. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и незамедлительно сообщаются участнику закупки.

### **1.9. Соблюдение конфиденциальности**

1.9.1. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей настоящего Конкурса не подлежит разглашению участникам закупки.

1.9.2. Попытки участников закупки получить такую информацию служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников закупки.

### **1.10. Переговоры с победителем Конкурса по заключению договора**

1.10.1. Целью переговоров является уточнение положений технического задания, окончательное согласование объемов и сроков выполнения работ для последующего подписания договоров.

1.10.2. При заключении договора победитель Конкурса должен придерживаться условия, что цена выполнения работ не может быть увеличена по сравнению с ценой указанной в конкурсной заявке при неизменной спецификации.

1.10.3. Основные положения договора (условия оплаты, сроки и т.п.) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя Конкурса. При невыполнении победителем Конкурса этих требований его конкурсная заявка будет отклонена, а победителем признан участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

### **1.11. Заключение договора**

1.11.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса Конкурсной комиссией Заказчика письменно (по электронной почте) уведомляет всех участников закупки о результатах проведения настоящего Конкурса.

- 1.11.2. Участник закупки, признанный победителем настоящего Конкурса, должен подписать договор не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подведения итогов настоящего Конкурса.
- 1.11.3. В случае если участник закупки, извещенный о признании его победителем настоящего Конкурса, не приступит к переговорам в сроки, указанные в п.1.11.2 настоящей конкурсной документации, его конкурсная заявка будет отклонена. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.
- 1.11.4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно Приложению № 5 к настоящей конкурсной документации.
- 1.11.5. Участник закупки, признанный победителем Конкурса, и Заказчик не имеют права без письменного согласия другой стороны оглашать коммерческую информацию, обозначенную как конфиденциальную, для третьих сторон, не участвующих в выполнении договора.
- 1.11.6. Продукция, поставляемая победителем Конкурса, должна быть свободна от любых прав третьих лиц, включая патенты, торговые марки, авторские права, коммерческие тайны или права на промышленную разработку.

## **Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к участникам закупки, оценка конкурсных заявок участников закупки**

К участию в Конкурсе допускаются участники закупки, удовлетворяющие следующим обязательным и квалификационным требованиям.

### **2.1. Обязательные требования:**

- 2.1.1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 2.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- 2.1.4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

### **2.2. Квалификационные требования:**

- 2.2.1. Участник закупки должен иметь:
  - 1) опыт выполнения работ, аналогичных предмету настоящего конкурса;
  - 2) положительную профессиональную репутацию.
- 2.2.2. Участник закупки должен обеспечить привлечение к выполнению работ высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в предметной области конкурса.

### **2.3. В подтверждение соответствия обязательным требованиям участник закупки представляет следующие документы:**

- 1) опись представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- 2) надлежащим образом оформленные Приложения №№ 1, 2 к настоящей конкурсной документации;
- 3) учредительные документы в последней редакции (нотариально заверенные копии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенная копия);
- 5) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия);
- 6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия);
- 7) документ государственного органа статистики о присвоении кодов ОКВЭД (копия, заверенная печатью участника закупки);
- 8) изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы (копии, заверенные печатью участника закупки);
- 9) подтверждение полномочий лица, подписавшего конкурсную заявку, на право принимать обязательства от имени участника закупки;
- 10) протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц (генерального директора, директора), имеющих право действовать от имени участника закупки, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени участника закупки, без доверенности (копия, заверенная печатью участника закупки);

- 11) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за 2012, 2013, 2014 гг. (копии с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы, заверенные печатью участника закупки);
- 12) документ, подтверждающий, что участник закупки не находится в процессе ликвидации (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 13) документ, подтверждающий, что участник закупки не признан несостоятельным (банкротом) (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 14) документ, подтверждающий, что на имущество участника закупки не наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не приостановлена (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 15) справку инспекции Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов выданную не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока подачи конкурсных заявок, по форме согласно Приложению N 1 к приказу ФНС России от 21 июля 2014 года N ММВ-7-8/378@, подписанную начальником (заместителем начальника) инспекции ФНС России и заверенную печатью инспекции ФНС России с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации (оригинал или нотариально заверенную копию).

**2.4. В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник закупки представляет следующие документы:**

- 2.4.1. Договоры на выполнение аналогичных работ с приложением актов выполненных работ (копии, заверенные подписью и печатью участника закупки).
- 2.4.2. Сведения об имеющихся в штате участника закупки квалифицированных специалистах в предметной области конкурса, а также специалистах, привлекаемых к выполнению работ (по форме приложения №4 к настоящей конкурсной документации) с приложением соответствующих копий сертификатов и дипломов.
- 2.4.3. Положительные отзывы и рекомендации клиентов.

**2.5. Документы, подлежащие нотариальному заверению, должны быть заверены не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок.**

**2.6. Рассмотрение конкурсных заявок и изучение квалификации участников закупки**

- 2.6.1. Заказчик изучает квалификацию участников закупки и её соответствие обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в пп.2.1, 2.2 настоящей конкурсной документации, на основании представленных участниками закупки в составе конкурсных заявок документов. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 2.6.2. В ходе изучения квалификации участников закупки Заказчик имеет право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также юридические и физические лица, указанные в конкурсной заявке участника закупки, для проверки достоверности указанных сведений.
- 2.6.3. Указание участником закупки неверных сведений в конкурсной заявке может служить основанием для отклонения такой конкурсной заявки.
- 2.6.4. В случае, если участник закупки не соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, его конкурсная заявка отклоняется.
- 2.6.5. В случае если участник закупки соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, он признается участником Конкурса.

**2.7. Оценка конкурсных заявок участников Конкурса**

- 2.7.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.
- 2.7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации.
- 2.7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и представителем Заказчика. Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует участник закупки, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания такого протокола.
- 2.7.4. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.
- 2.7.5. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

### **Раздел III. Порядок оформления конкурсных предложений**

#### **3.1. Общие положения**

- 3.1.1. Конкурсная заявка должна быть представлена в двух экземплярах (один оригинал и одна копия (содержит копии всех документов, вложенных в «Оригинал»)) в двух запечатанных конвертах, имеющих четкую маркировку «Оригинал» и «Копия», в каждом из которых должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь, конверты «А» и «Б». В случае подачи конкурсной заявки на несколько лотов, конкурсная заявка представляется в двух экземплярах (оригинал и копия) на все лоты совместно.
- 3.1.2. Каждый конверт должен содержать опись всех представленных в нём документов.
- 3.1.3. Документы, представленные в подтверждение соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, должны быть сброшюрованы в соответствии с описью документов, согласно порядку, установленному п.п.2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации. Все страницы конкурсного предложения пронумеровываются, прошнуровываются нитью, которая опечатывается на тыльной стороне последнего листа предложения печатью организации и подписывается лицом,



имеющим доверенность на право подписи документов от имени Участника с указанием количества листов.

- 3.1.4. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество будет иметь оригинал.
- 3.1.5. Оригинал заявки на участие в Конкурсе должен быть подписаны лицом, имеющим право подписи документов от имени участника закупки. Все страницы конкурсной заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе. Все страницы копии конкурсной заявки, за исключением иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.6. Все рукописные исправления, сделанные в конкурсной заявке, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.7. Если конверты не запечатаны или не имеют маркировки, Заказчик не несет ответственности за утерю конкурсной заявки или её преждевременное вскрытие.

### **3.2. Маркировка конвертов**

- 3.2.1. Маркировка общего конверта и также конвертов «А» и «Б» должна содержать следующую информацию:

«\_\_\_\_\_» (наименование участника закупки);

- 3.2.2. Оригинал (копия) заявки на участие в открытом конкурсе № 55 на право заключения договора на \_\_\_\_\_

Составная часть «А» или «Б» (на общем конверте не указывается);

«Не вскрывать до 12.00 часов местного времени 18.11.2015 года»

### **3.3. Конверты «А» и «Б»**

- 3.3.1. Конверт «А» должен содержать:

- описание представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- заявку участника закупки на участие в Конкурсе, заполненную в соответствии с Приложением № 1 к настоящей конкурсной документации;
- сведения об участнике закупки, заполненные в соответствии с Приложением № 2 к настоящей конкурсной документации;
- документальные подтверждения соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в Разделе II настоящей конкурсной документации.

- 3.3.2. Конверт «Б» должен включать:

- описание представленных документов, заверенная подписью и печатью участника закупки;
- финансово-коммерческое предложение по каждому лоту;
- техническое предложение по каждому лоту, подготовленное в соответствии с техническим заданием (участник закупки обязан обеспечить выполнение всех требований, указанных в разделе IV настоящей конкурсной документации).

### **3.4. Финансово-коммерческое предложение**

- 3.4.1. Финансово-коммерческое предложение должно включать общую стоимость работы. Стоимость выполнения работы необходимо приводить в рублях с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).
- 3.4.2. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации.

- 3.4.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и т.д.).
- 3.4.4. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работы с момента заключения договора.

#### **Раздел IV. Техническое задание**

##### **на разработку программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека.**

<b>Наименование</b>	<b>Предельная стоимость работы с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей), руб.</b>
<b>Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека</b>	<b>2 188 470</b>

**Сроки выполнения работ:** до 05 декабря 2015 года

#### **4.1. Цель проекта.**

Целью проекта является создание программно-аппаратного комплекса диагностики жизнеспособности тканей органов человека (далее по тексту ПАК ОЖТ - Программно-Аппаратный Комплекс Определения Жизнеспособности Тканей), включающий в себя центральный вычислительный аппарат (прибор) с подключаемыми к нему выносными датчиками.

#### **4.2. Наименование результатов, которые будут получены в ходе реализации проекта.**

В результате работ по проекту должны быть разработаны и получены:

- Отчет о проведении анализа результатов патентно-информационного поиска существующих конструкций ПАК ОЖТ;
- Протокол подбора лазерной фотопары, включающий в себя таблицу испытаний дискретных оптоэлектронных компонентов и акт соответствия выбранных компонентов расчетным данным;
- Функциональная схема электрическая ПАК ОЖТ;
- Эскиз корпуса, эскиз лицевой части ПАК ОЖТ;
- Полный комплект проектной конструкторской документации (КД) ПАК ОЖТ согласно требованиям стадии разработки «Технический проект», включающий в себя основной комплект КД на ПАК ОЖТ в сборе, основной комплект КД на печатную плату (платы), пояснительную записку и проект технических условий;
- Листинг программы для передачи данных от ПАК ОЖТ к персональному компьютеру с применением SD-Card, USB Flash Card и Ethernet соединения;
- Листинг основной программы ПАК ОЖТ, таблица тарифов;
- Протокол испытаний фрагментов ПАК ОЖТ на работоспособность и соответствие проекту технических условий;
- Итоговый отчет о проделанной работе, утвержденный ООО «Салют»

#### **4.3. Область применения результатов проекта.**

По разрабатываемой документации планируется изготовление ПАК ОЖТ для ООО «Салют». В дальнейшем применение ПАК ОЖТ органов человека планируется в системе здравоохранения, в частности в хирургии.

#### **4.4. Исходные данные.**

##### **4.4.1. Назначение ПАК ОЖТ.**

ПАК ОЖТ предназначен для диагностики жизнеспособности тканей органов человека, позволяющей минимизировать потери не поврежденных тканей путем надежного обнаружения необратимо погибшей ткани и фиксации границы необходимого и достаточного иссечения.

#### 4.4.2. Состав и принцип работы ПАК ОЖТ.

В состав ПАК ОЖТ должны входить:

- центральный вычислительный блок (далее по тексту «прибор»), включающий в себя:
  - источник питания от сети переменного тока 220 Вольт,
  - резервный источник питания для завершения процедуры диагностики и сохранения результатов измерений в случае пропадания основного электропитания;
  - математический аппарат на основе встраиваемых систем (микроконтроллеров) для сбора данных сенсоров, обработки и выдачи результатов диагностики;
  - дисплей (индикатор), установленный непосредственно в прибор, для отображения результатов диагностики и управления прибором;
  - клавиатуру для ввода команд комплексу и управления полученными данными диагностики;
  - гнезда подключения внешне подключаемых сенсоров, а также микрофона аудиозаписи, видеоскопа и внешней клавиатуры;
  - систему нормировочного усиления для обеспечения точности приема сигналов подключаемых сенсоров;
  - звуковой модуль;
  - гнезда внешних интерфейсов для подключения устройств памяти и передачи их от прибора на внешний ПК
- эндоскопический лазерный оптический сенсор с кабелем и разъемом подключения;
- импедансный сенсор с кабелем и разъемом подключения;
- инфравизор (тепловая видеокамера) с кабелем и разъемом подключения
- выносной микрофон с кабелем и разъемом подключения;
- видеоскоп (портативная видеокамера) с кабелем и разъемом подключения

Работа ПАК ОЖТ должна быть основана на применении смешанных методов контроля жизнеспособности тканей:

- электроимпедансного, по разнице измеряемого омического (резистивного, импедансного) сопротивления на участках неповрежденной и безвозвратно погибшей ткани при перемещении по ткани органа человека подвижного контактного электрода и изменению сопротивления по отношению к неподвижно закрепленному электроду на заведомо неповрежденном участке органа;
- с применением лазерной эндоскопии – с помощью перемещения излучающего и поглощающего лазерных светодиодов вдоль сканируемой ткани. При облучении участка ткани органа лазерным светодиодом малой мощности с длиной волны эквивалентной отражению и поглощению в кровенаполняемых сосудах используется обратная связь от лазерного поглощающего фотодиода той же длиной волны поглощения. Тем самым организуется зона поглощения, являющаяся границей необратимо погибшей ткани;
- с применением инфравизионной камеры (тепловизора), позволяющей получить и преобразовать в видимое изображение на цветном дисплее минимальное отклонение температуры при сканировании ткани. При этом визуально, по изменению цвета (температуры) ткани органов человека просматривается зона сопряжения живой и безвозвратно погибшей ткани.

#### 4.4.3. Функциональные требования.

- прибор из состава ПАК ОЖТ должен иметь:
  - возможность дополнительного подключения видеоскопа для видеозаписи проводимой диагностики жизнеспособности тканей и микрофона для ведения записи аудио-журнала диагностической процедуры;

- цветной дисплей для вывода на него результатов тестирования жизнеспособности ткани органов человека при использовании электроимпедансного метода диагностики или лазерной эндоскопии ткани, а также преобразования изображения инфравизионной головки в видимое цветное изображение на дисплее;
- ПАК ОЖТ должен позволять оператору применять любой из заложенных методов диагностики жизнеспособности тканей в произвольной последовательности;
- дисплей прибора из состава ПАК ОЖТ должен быть предусмотрен функционально переключаемым для вывода на него изображения от видеоскопа во время диагностической процедуры;
- ПАК ОЖТ должен быть оснащен звуковым и световым сигналом оповещения о нахождении границы между неповрежденной и необратимо погибшей тканью;
- ПАК ОЖТ должен предусматривать запись результатов диагностики тканей в энергонезависимую цифровую память прибора из состава комплекса: использованного метода определения жизнеспособной ткани: лазерная эндоскопия, инфравизионная съемка, электроимпедансный метод;
- ПАК ОЖТ должен быть рассчитан на возможность переноса полученных при процедуре диагностики данных на персональный компьютер (ПК) для внесения их в историю болезни и дальнейшей статистической обработки или непосредственного подключения прибора к внутренней локальной сети формата Ethernet с доступом для записи в базу данных лечебного учреждения;
- при подключении внешней цифровой USB клавиатуры ПАК ОЖТ должен иметь возможность ввода с подключенной клавиатуры идентификационных данных пациента и лечащего врача (ФИО, дату, время диагностики и т.п.), с сохранением этих данных в энергонезависимой памяти прибора из состава комплекса.

#### **4.4.3.1. Общие требования к алгоритму работы ПАК ОЖТ.**

- нажатие кнопки «Вкл/Power» - начало работы: ПАК ОЖТ должен включаться и переходить в режим ожидания дальнейших команд оператора с выводом на дисплей меню управления прибором;
- навигация по меню и выбор необходимой процедуры диагностики должна производиться клавишами навигации «▲» «▼» «▶» «◀»;
- нажатие кнопки «Старт» должно переводить ПАК ОЖТ в режим диагностики по выбранному в меню методу сканирования, при этом должны включаться в режим записи микрофон и видеоскоп;
- нажатие кнопки «Стоп» должно производить принудительную остановку диагностики, при этом должна формироваться запись отчета по диагностике в файл отчета, с указанием даты, времени проведенной диагностики, ФИО пациента и лечащего врача;
- нажатие кнопки «Дисплей» должно переводить ПАК ОЖТ в отображение на дисплее видеoinформации от видеоскопа, повторное нажатие кнопки «Дисплей» должно возвращать его на вывод отображения диагностического сканирования;
- при нажатии кнопки «Меню» ПАК ОЖТ должен перейти в режим меню с изменяемыми параметрами для установки текущего времени суток, выбора метода диагностирования, способов сохранения полученной информации в базу данных или передачи их на внешний ПК, а также иных вариантов настройки ПАК ОЖТ.

#### **4.4.3.2. Требуемые к измерению параметры.**

Прибор из состава ПАК ОЖТ должен измерять следующие параметры:

- время процедуры диагностики жизнеспособности тканей органов человека, общее и для каждого вида диагностики, час, мин.;
- сопротивление ткани органов человека при проведении диагностики электроимпедансным способом, Ом;
- уровень поглощения излучения лазерным светодиодом при применении метода лазерной эндоскопии, %;
- температура ткани органов человека, выделяемая по цвету изображения инфравизионной камеры, С°;
- дата, текущее время суток, час, мин.;
- степень заряда аккумуляторной батареи резервного электропитания, % ( $\pm 5\%$ ).

#### **4.4.3.3. Требования к отображению данных.**

Прибор из состава ПАК ОЖТ должен отображать на дисплее:

- текущее время суток в цифровой форме;
- время от начала диагностирования, как по отдельному методу, так и общее время, в цифровой форме;
- степень заряда резервной батареи питания в цифровой форме или мнемонически;
- сопротивление ткани органов человека при использовании электроимпедансного метода сканирования, в цифровой форме и мнемонически (шкала);
- степень поглощения излучения лазерного светодиода при применении метода лазерной эндоскопии, % в цифровой форме и мнемонически (шкала);
- преобразованные температурные данные от инфравизионной камеры в видимое цветное изображение, в режиме реального времени, а также цифровое значение температуры ткани, наблюдаемой инфравизионной камерой;
- вывод на дисплей видеоизображения от видеоскопа в режиме реального времени.

#### **4.4.3.4. Требования к сохранению и передаче информации.**

4.4.3.4.1. ПАК ОЖТ должен сохранять во внутреннюю энергонезависимую память информацию об измерениях:

- текущую дату и время старта процедуры;
- идентификационные данные пациента и лечащего врача;
- применяемый алгоритм диагностики,
- цифровые значения результатов диагностики,
- общее время диагностики и отдельное время по любому из применяемых методов сканирования,
- видео- и аудио-журналы записи

и иметь возможность переноса всех значений на ПК или базу данных медицинского учреждения.

4.4.3.4.2. Передача сохраненных данных для дальнейшего анализа и обработки на персональном компьютере (ПК), в случае стационарного расположения ПАК ОЖТ и/или невозможности его переноски, должна осуществляться посредством присоединения к ПАК ОЖТ SD-Card или USB Flash Card для передачи данных из энергонезависимой памяти ПАК ОЖТ на подключенный носитель информации.

4.4.3.4.3. Формат передачи данных записи и хранение на SD-Card, USB Flash Card должен быть на основе стандартных процедур передачи информации в операционных системах (ОС).

#### **4.4.3.5. Требования к звуковому сопровождению.**

4.4.3.5.1. Зуммер ПАК ОЖТ должен создавать звуки различной частоты и длительности при следующих условиях:

- включение электропитания ПАК ОЖТ кнопкой «Power»;
- звук нажатия кнопок;
- звуковая поддержка меню перемещения по меню и выбора настроек ПАК ОЖТ;
- звук неправильного или недопустимого действия.

4.4.3.5.2. Зуммер должен создавать звук предупреждения, отличающийся от звуков, перечисленных в п. 4.4.3.5.1, при следующих измерениях и их пороговых значениях:

- автоматического определения зоны перехода неповрежденной ткани и заведомо погибшую ткань органа;
- разряд батареи резервного электропитания более 90%.

#### **4.4.3.6. Требования к средствам измерения.**

4.4.3.6.1. Применяемый тип сенсора для измерения сопротивления при электроимпедансном методе сканирования должен иметь точность не более  $\pm 10$  Ом.

4.4.3.6.2. Применяемый тип лазерного свето- и фотодиода, применяемый при лазерной эндоскопии, предлагается Исполнителем в зависимости от выбранной мощности излучения и длине волны поглощения.

4.4.3.6.3. Измерение времени, ведение даты должно производиться с помощью встроенных часов реального времени (RTC), с точностью  $\pm 1$  сек., имеющих резервный и независимый источник электропитания.

4.4.3.6.4. Все сенсоры, в том числе видеоскоп, устанавливаемые вне корпуса прибора из состава ПАК ОЖТ, должны иметь колодки подключения, исключающие самопроизвольное рассоединение.

#### **4.4.3.7. Требования к управлению ПАК ОЖТ.**

4.4.3.7.1. Управление ПАК ОЖТ должно осуществляться с помощью кнопок управления, располагаемых на передней панели прибора.

4.4.3.7.2. Число кнопок, функциональное назначение и дизайн передней панели ПАК ОЖТ согласовывается с ООО «Салют» и исполняется в соответствии с ГОСТ 20.39.108-85.

4.4.3.7.3. Кнопки и их размещение должны иметь размер, достаточный для предотвращения случайного нажатия соседних кнопок. Тактильное ощущение кнопок должно быть достаточным для распознавания нажатия.

#### **4.4.4. Требования к прибору из состава ПАК ОЖТ.**

4.4.4.1. Прибор должен иметь кнопки на передней панели, позволяющие произвести прямой ввод значений или коэффициентов, учитываемых в расчетах сканирования и диагностики тканей, а также кнопки навигации по меню управления ПАК ОЖТ.

4.4.4.2. Прибор должен быть выполнен моноблоком и иметь необходимые конструкционные детали для его переноски и установки.

4.4.4.3. На передней (лицевой) части прибора должен быть расположен графический цветной TFT дисплей, разрешением не хуже 640 x 480 pix (режим VGA), с поддержанием 65т. цветов, а также клавиши включения/отключения.

4.4.4.4. На корпусе прибора должен быть предусмотрен разъем (слот) для подключения внешней клавиатуры и средства переноса информации на ПК: USB порт и SD Card, а также разъем RJ-45 для подключения прибора в локальную сеть Ethernet.

4.4.4.5. На передней панели прибора из состава ПАК ОЖТ должны быть установлены разъемы для подключения контактных электродов для электроимпедансного метода диагностики, разъем подключения лазерной фотопары, разъемы подключения инфракрасной камеры, микрофона и видеоскопа.

4.4.4.6. Общий дизайн внешнего вида, размеры и материал корпуса прибора согласовываются с ООО «Салют» и должны соответствовать ГОСТ 50444-92. Конструктивные элементы прибора должны быть выполнены из коррозионностойких материалов согласно ГОСТ 9.014-78.

4.4.4.7. Конструкция прибора должна предусматривать нанесение несмываемой краской серийного номера, дату его выпуска, а также контактную информацию о производителе согласно ГОСТ 14192-96 и обеспечиваться в соответствии с ГОСТ Р 12.1.019-2009 и ГОСТ 20.39.108-85.

4.4.4.8. Лицевые поверхности передней панели прибора, кнопки, сенсоры после контакта с тканями должны подвергаться очистке и дезинфекции веществами согласно ГОСТ 25644-89, ГОСТ 42-21-2-85, ГОСТ 177-88

4.4.4.9. Вес ПАК ОЖТ не должен превышать 5 кг.

4.4.4.10. При разработке конструкции ПАК ОЖТ следует руководствоваться следующими нормативными документами: ГОСТ Р 50267.0-92, ГОСТ Р 50267.0.2-2005, ГОСТ Р МЭК 601-1-1-96, ГОСТ 15150-69, РД 50-707-91, РДТ 25-106-88.

#### **4.4.5. Требования к подключаемым к прибору ПАК ОЖТ выносным компонентам и стандартным изделиям.**

4.4.5.1. Применяемые в ПАК ОЖТ выносные компоненты (контактные электроды, видеоскоп, инфравизор, или их выносные камеры) должны быть сертифицированы для применения в медицинской отрасли, в частности хирургии, по соответствующей группе безопасности применения. Все внешние компоненты должны соответствовать требованиям к очистке с помощью моющих растворов, или заключены в прозрачную оболочку, обеспечивающую ее целостность во время диагностики с последующей заменой оболочки, либо ее очистке моющими растворами.

4.4.5.2. Видеоскоп должен иметь в своем составе цветную камеру не более 12 мм. для проведения эндоскопической съемки. Видеокамера видеоскопа должна быть оснащена собственным источником света для проведения съемки в темноте. Разрешительная способность камеры не хуже 800 x 600 pix, 65 тысяч цветов. Климатическое исполнение УХЛ4 по ГОСТ 15150-69. Конструктивное исполнение видеоскопа – без камеры на рукояти. Длина зондирующей части не более 50 см.

4.4.5.3. Инфравизор должен быть снабжен выносной камерой, для помещения в единую оболочку с видеоскопом. Общие технические требования: Спектральный диапазон 8 - 14 мкм Диапазон измерений -20°C - +100°C. Минимально различаемая разность температур 0.02°C при 30°C. Детектор (микроболометр), 320x240эл. Угловое поле зрения 21.7°x 16.4°. Поле зрения IFOV 1.2 мрад Диапазон фокусировки От 30 см.

4.4.5.4. Контактные электроды являются стандартным медицинским оборудованием для проведения биомедицинских измерений. Электроды должны быть сертифицированы для применения в хирургической практике, по соответствующей категории безопасности применения. Максимальная длина подводящего провода не менее 2 м, сопротивление подводящих проводов не более 5 Ом.

4.4.5.5. Микрофон должен быть съемным, и рассчитан на надежное закрепление на корпусе прибора во время проведения диагностики. Допускается применение монофонического микрофона конденсаторного типа, с параметрами:

- акустическая дальность до 12 метров;
- встроенная защита от электромагнитных помех, полоса пропускания 100...9200 Гц, длина линии до 300 метров;
- уровень выходного сигнала 1 В;
- питание 7.5...16 В;
- ток потребления не более 8 мА;
- рабочие температуры 10...50°C.

4.4.5.6. Лазерная фотопара должна подбираться согласно дополнительного технического задания, передаваемое ООО «Салют» после заключения договора в качестве исходных данных и включающее в себя следующие характеристики:

- длина волны излучения/поглощения излучающего и поглощающего лазера;
- оптическая мощность излучающего элемента фотопары;
- чувствительность поглощающего элемента фотопары;
- электрические характеристики (тока и напряжения) питания излучающего и поглощающего элементов фотопары.

#### **4.4.6. Требования к резервному электропитанию.**

4.4.6.1. ПАК ОЖТ должен быть оснащен химическим источником резервного электропитания (батареей), безопасной для произвольной ориентации прибора, обеспечивающей бесперебойную работу на время подключения внешнего источника бесперебойного питания, но на время не менее 5 минут.

4.4.6.2. Часы реального времени из состава ПАК ОЖТ должны быть оснащены собственной батареей резервного питания.

4.4.6.3. В случае пропадания питающей сети 220 В, резервное электропитание ПАК ОЖТ должно обеспечивать возможность записи проведенной диагностики в файл, и провести безопасное отключение прибора, в случае перебоя электропитания на время свыше 5 минут.

#### **4.4.7. Требования к аварийному отключению.**

ПАК ОЖТ может отключаться автоматически, после 3-х кратного напоминания о 90% разряде аккумуляторной батареи резервного источника питания в случае отсутствия основного электропитания комплекса.

#### **4.4.8. Требования по электробезопасности.**

При разработке электрической составляющей ПАК ОЖТ следует руководствоваться требованиями ГОСТ Р12.1.019-2009, ГОСТ 12.2.007.0-75.

#### **4.4.9. Требования к документации.**

4.4.9.1. Вся конструкторская документация (КД) должна быть разработана с использованием современных систем автоматизированного проектирования (САПР) и соответствовать требованиям Единой Системы Конструкторской Документации. Выбор САПР определяется Исполнителем.

4.4.9.2. Полный комплект конструкторской документации на ПАК ОЖТ должен соответствовать требованиям ГОСТ 2.102-2013, ГОСТ 2.120-2013 для стадии проектирования «Технический проект». Комплект КД на печатные платы (плату) должен соответствовать ГОСТ 2.417-91, ГОСТ 2.123-93. Схемы электрические принципиальные должны разрабатываться в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

4.4.9.3. По итогам выполнения проекта разработки ПАК ОЖТ Исполнитель должен подготовить и предоставить отчет о проделанной работе, утвержденный ООО «Салют», который должен содержать:

- титульный лист с указанием темы работ и номера договора, по которому выполнялась данная работа;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- введение;
- основную часть, которая включает данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы, а также основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости выноса дополнительной информации).

Результаты выполненных работ должны быть представлены в основной части отчета о проделанной работе и/или в качестве приложений.



4.4.9.4. Все результаты работы (за исключением файла, описывающего проект ПП) должны быть представлены на русском языке, на бумажном носителе и в электронном виде в двух экземплярах. Один экземпляр передается ООО «Салют», второй ГАУ «ЦИК СО».

#### **4.5. Содержание работ по проекту.**

##### **4.5.1. Анализ существующих конструкций ПАК.**

Содержание работ: Проведение патентно-информационного поиска существующих конструкций ПАК ОЖТ.

Результаты этапа: Отчет о результатах патентно-информационного поиска существующих конструкций ПАК ОЖТ.

##### **4.5.2. Подбор лазерной фотопары по типу, мощности излучения лазерного излучающего светодиода, длине волны излучения для проведения диагностической лазерной эндоскопии.**

Содержание работ: Расчет и лабораторное испытание выбранных дискретных оптоэлектронных компонентов для создания лазерной фотопары с расчетными параметрами.

Результаты работ и выходные данные:

Протокол подбора лазерной фотопары, включающий в себя:

- таблицу испытаний дискретных оптоэлектронных компонентов;
- акт соответствия выбранных компонентов расчетным данным и техническому заданию на фотопару.

##### **4.5.3. Разработка принципа работы ПАК ОЖТ.**

Содержание работ: Разработка принципа работы ПАК ОЖТ, описание с помощью блок-схем функционала электрической части ПАК ОЖТ.

Результаты этапа: Функциональная схема электрическая ПАК ОЖТ.

##### **4.5.4. Разработка дизайн-проекта ПАК ОЖТ.**

Содержание работ: Разработка внешнего вида корпуса ПАК ОЖТ и его лицевой части.

Результаты этапа: Утвержденный эскиз корпуса ПАК ОЖТ, утвержденный эскиз лицевой части ПАК ОЖТ.

##### **4.5.5. Разработка принципиальных электрических схем ПАК ОЖТ.**

Содержание работ: Разработка полного состава электрических элементов ПАК ОЖТ и связей между ними на основании функциональной схемы электрической.

Результаты этапа:

- Схема электрическая принципиальная прибора из состава ПАК ОЖТ,
- Схема электрическая принципиальная печатной платы (плат),
- Перечень элементов (спецификация электронных компонентов) к схеме электрической принципиальной прибора из состава комплекса.

##### **4.5.6. Разработка топологии печатной платы (плат) (ПП).**

Содержание работ: Разработка дизайна печатной платы (плат), выбор кол-во слоев, необходимого уровня точности (класса), согласно разработанной схемы электрической принципиальной ПП. Размещение элементов, разводка соединений. Экспортирование конструкторского формата топологии в технологический формат Gerber, который будет использоваться для непосредственного изготовления ПП.

Результаты этапа: Комплект конструкторской документации ПП (чертеж (чертежи) ПП, сборочный чертеж расстановки элементов на ПП, спецификации, файл описывающий проект ПП в формате Gerber).

##### **4.5.7. Разработка проекта технических условий (ТУ) на ПАК ОЖТ.**

Содержание работ:

- определение класса потенциального риска применения комплекса, в соответствии с ГОСТ Р 51609-2000, обеспечение требований необходимой безопасности при работе с выносными сенсорами комплекса;
  - определение категории климатического исполнения прибора согласно ГОСТ 15150-69, обеспечение требований климатического исполнения;
  - определение необходимого уровня защиты механических воздействий согласно ГОСТ Р 50444-92, применение требований при проектировании конструкции комплекса
- Результаты работ и выходные данные: Проект технических условий на ПАК ОЖТ в соответствии с ГОСТ 2.114-95

#### **4.5.8. Разработка специализированного программного обеспечения (ПО) протоколирования результатов измерений в реальном времени.**

Содержание работ:

- разработка программного обеспечения обработки данных с датчиков ПАК ОЖТ и передачи на внешний ПК, работающий в среде Windows XP (Vista, Win-7, Win-8);
- разработка программного обеспечения протоколирования исследований для лечебно-профилактического учреждения.

Результаты работ и выходные данные: Листинг программы обработки данных с датчиков ПАК ОЖТ и протоколирования исследований для лечебно-профилактического учреждения.

#### **4.5.9. Разработка основного комплекта конструкторской документации.**

Содержание работ: Разработка обязательной конструкторской документации для стадии разработки «Технический проект».

Результат этапа:

- Чертеж общего вида ПАК ОЖТ;
- Ведомость покупных изделий;
- Пояснительная записка, описывающая разрабатываемое устройство;
- Ведомость технического проекта.

#### **4.5.10. Загрузка ПО, тонкая настройка ПАК ОЖТ.**

Содержание работ:

- создание программного обеспечения согласно техническому заданию на ПАК ОЖТ, типу применяемого графического встроенного индикатора и типу применяемых внешних датчиков;
- тонкая настройка и калибровка системы обработки входных сигналов применяемых датчиков с применением лабораторных приборов, измерительных систем и инструментов. Создание таблицы тарифовочных коэффициентов при математической обработке сигналов, заносимую в энергонезависимую память ПАК ОЖТ. При разработке ПО необходимо руководствоваться ГОСТ МЭК 60950-2002.

Результаты работ и выходные данные:

- листинг основной программы ПАК ОЖТ;
- таблица тарифовок.

#### **4.5.11. Испытания фрагментов ПАК ОЖТ на работоспособность и соответствие проекту технических условий.**

Содержание работ: Стендовые испытания фрагментов ПАК ОЖТ: проверка на соответствие способам измерения, реакции прибора на имитацию сигналов входных датчиков, точности измерения по всем пунктам проекта технических условий на ПАК ОЖТ.

Результаты работ и выходные данные: Протокол испытаний фрагментов ПАК ОЖТ на работоспособность и соответствие проекту технических условий.

#### **4.5.12. Составление итогового отчета о проделанной работе.**

Содержание работ: Разработка итогового отчета в соответствии с требованиями п.4.4.9.3.

Результаты работ: Утвержденный ООО «Салют» итоговый отчет о проделанной работе в бумажном и электронном виде в количестве согласно п. 4.4.9.4.

#### **4.6. Нормативные документы**

**ГОСТ 20.39.108-85.** Комплексная система общих технических требований. Требования по эргономике, обитаемости и технической эстетике. Номенклатура и порядок выбора.

**ГОСТ Р 12.1.019-2009.** Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Общие требования. Требования и номенклатура видов защиты.

**ГОСТ 50444-92** Приборы, аппараты и оборудование медицинские. Общие технические условия.

**ГОСТ 9.014-78** Временная противокоррозийная защита изделий. Общие требования.

**ГОСТ 25644-89** Средства моющие, синтетические, порошкообразные. Общие технические требования.

**ГОСТ 14192-96** Маркировка грузов

**ОСТ 42-21-2-85.** Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы

**ГОСТ 177-88.** Водорода перекись. Технические условия.

**ГОСТ Р 50267.0-92** Изделия медицинские, электрические. Часть 1. Общие требования безопасности.

**ГОСТ Р 50267.0-92 (МЭК 601-1-88) ИЗМЕНЕНИЕ №2** "Изделия медицинские электрические. Часть 1. Общие требования безопасности"

**ГОСТ Р 50267.0.2-2005** Изделия медицинские электрические. Часть 1. Общие требования безопасности. 2. Электромагнитная совместимость, требования и методы испытаний.

**ГОСТ Р МЭК 601-1-1-96** Изделия медицинские электрические. Общие требования безопасности. Требования безопасности к медицинским электрическим системам.

**ГОСТ 15150-69** Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды.

**РД 50-707-91** Методические указания. Изделия медицинской техники. Требования к надежности. Правила контроля показателей надежности.

**РДТ 25-106-88** Электромонтаж радиоэлектронной медицинской аппаратуры. Конструкторские и технологические требования. Методы контроля.

**ГОСТ 12.2.007.0-75** Система стандартов безопасности труда. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности.

**ГОСТ 2.102-2013** Единая система конструкторской документации. Виды и комплектность конструкторских документов.

**ГОСТ 2.120-2013** Единая система конструкторской документации. Технический проект.

**ГОСТ 2.417-91** Единая система конструкторской документации. Платы печатные. Правила выполнения чертежей.

**ГОСТ 2.123-93** Единая система конструкторской документации. Комплектность конструкторских документов на печатные платы при автоматизированном проектировании.

**ГОСТ 2.702-2011** Единая система конструкторской документации. Правила выполнения электрических схем.

**ГОСТ Р 51609-2000** Изделия медицинские. Классификация в зависимости от потенциального риска применения. Общие требования.

**ГОСТ 2.114-95** ЕСКД. Технические условия

**ГОСТ Р МЭК 60950-2002** Безопасность оборудования информационных технологий.

#### **Раздел V. Критерии оценки**

**5.1.** Критерии оценки установлены в приложении № 6 к конкурсной документации.

**На бланке участника закупки****ЗАЯВКА \_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) НА УЧАСТИЕ  
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № 55**

В Закупочную комиссию  
Государственного автономного учреждения  
Самарской области «Центр инновационного  
развития и кластерных инициатив»

\_\_\_\_\_  
(Организационно-правовая форма, наименование или Фамилия, Имя, Отчество участника  
закупки)

\_\_\_\_\_, именуемый далее участник закупки,  
в лице \_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
принимая решение об участии в конкурсе \_\_\_\_\_

(наименование конкурса)

\_\_\_\_\_ для заключения договора на выполнение работ:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(номера и наименования лотов конкурса)

1) обязуюсь:

а) соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся:

в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, размещенной на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» <http://cik63.ru>, а также порядок проведения конкурса, установленный Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения Самарской области и иными нормативными правовыми актами.

б) в случае признания победителем конкурса:

- заключить с заказчиком договор в срок, установленный в конкурсной документации;
- выполнить требования, установленные конкурсной документацией.

2) подтверждаю:

а) что в отношении \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо)

не проводится процедура ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника размещения заказа

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

банкротом и об открытии конкурсного производства.

б) что деятельность \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в данном конкурсе, не приостановлена.

в) что у \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

или \_\_\_\_\_

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

С конкурсной документацией, в том числе с условиями договора ознакомлен.

Юридический и (или) почтовый адрес, паспортные данные (для физического лица), телефон и банковские реквизиты участника закупки:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, печать, ФИО)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к конкурсной документации

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**

1. Наименование участника закупки (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Профилирующее направление деятельности участника закупки

4. Организационно-правовая форма участника закупки

5. Уставной капитал

6. Опыт оказания услуг (лет) по тематике настоящего конкурса

7. Опыт работы (лет) по тематике настоящего конкурса

8. Банковские реквизиты

9. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

10. Если участник закупки дочерняя компания, какова ее роль и участие в проектах материнской компании.

11. Привести здесь или на отдельном листе организационную структуру компании участника закупки, включая положение директоров и ключевых должностных лиц.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители Заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике закупки:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Печать

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к конкурсной документации

**ФИНАНСОВО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытый конкурс № 55

---

(Полное наименование участника закупки)

Предельная стоимость выполнения работы: « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »  
(наименование лота)

с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) тыс. рублей.

Срок выполнения работы с момента заключения договора составляет \_\_\_\_ месяцев.

Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) дней с даты проведения открытого конкурса № 55.

Представитель, имеющий полномочия подписать финансово-коммерческое предложение от имени участника закупки

---

(полное наименование участника закупки)

---

(Должность, подпись, ФИО)

---

(печать)

Приложение № 4  
к конкурсной документации

**СВЕДЕНИЯ О ШТАТЕ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИИ  
В ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ КОНКУРСА И СПЕЦИАЛИСТАХ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ  
К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ**

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	Образование и специальность	Стаж работы в занимаемой должности	Сертификат в предметной области проекта (№, дата выдачи, срок действия, организация)
1					
2					

Печать

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)

**СВЕДЕНИЯ О ШТАТЕ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ  
ОРГАНИЗАЦИИ, ИМЕЮЩИХ НАУЧНЫЕ СТЕПЕНИ И ЗВАНИЯ**

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	Образование и специальность	Стаж работы в занимаемой должности	Документы, подтверждающие научные степени и звания
1					
2					

Печать

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на выполнение работ по теме:

**«Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека»**

г. Самара

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «САЛЮТ», именуемое в дальнейшем «Общество», в лице директора Костиной Ольги Георгиевны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый «Договор», о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Учреждения и в соответствии с Техническим заданием оказать Обществу услуги по теме: **«Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека»** (далее - Услуги), а Учреждение и Общество на условиях софинансирования - оплатить Услуги в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Объем и содержание Услуг изложены в Техническом задании (Приложение № 1), которое формируется в соответствии с Заявлением Общества.

1.3. Сроки оказания Услуг определяются в Календарном плане (Приложение № 2).

1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение ими своих обязательств по настоящему Договору.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена настоящего Договора составляет – \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_ (если применимо).

Смета является Приложением № 3 к настоящему Договору.

2.2. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется на условиях софинансирования за счет средств бюджета Самарской области и средств Общества в порядке, установленном подп. 2.2.1, 2.2.2 настоящего Договора, после подписания Сторонами акта сдачи-приемки Услуг, оформленного в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору (далее - Акт сдачи-приемки).

2.2.1. Учреждение оплачивает Исполнителю сумму в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_ (если применимо) за счет средств субсидии, предоставляемой Учреждению в соответствии с Договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_, в течение 20 (двадцати)

рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки путем перечисления Учреждением денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

2.2.2. Общество оплачивает Исполнителю сумму в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_ (если применимо), в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки путем перечисления Обществом денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

2.2.3 Счета, указанные в п.2.2.1., 2.2.2 настоящего пункта, выставляются на основании настоящего Договора и подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки.

2.3. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование цены настоящего Договора, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Учреждение вправе требовать пересмотра цены в части ее уменьшения, условий расчетов за оказываемые по настоящему Договору Услуги, исчисления сроков платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

### **3. Порядок сдачи и приемки Услуг**

3.1. По завершении оказания Услуг Исполнитель представляет Обществу подписанный со своей Стороны Акт сдачи-приемки в трех экземплярах.

3.2. Общество в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки направляет Учреждению подписанные в трех экземплярах Акты сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков.

Учреждение в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения от Общества Акта сдачи-приемки:

а) направляет Исполнителю и Обществу подписанные Акты сдачи-приемки, либо

б) согласовывает полученный от Общества отказ от приемки Услуг в полном объеме и/или с указанием собственных мотивировок и направляют его Исполнителю, либо

в) отказывает в согласовании отказа от приемки Услуг и принимает все меры для урегулирования с Обществом вопросов по результатам оказания Услуг.

3.3. В случае мотивированного отказа Общества от приемки Услуг, согласованного с Учреждением в порядке подп. б) пункта 3.2. Договора, Общество и Учреждение вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

а) устранения недостатков за счет Исполнителя с указанием сроков их устранения,

б) возмещения своих расходов на устранение недостатков,

в) соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

Невыполнение требований, указанных в отказе, в установленный срок, также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

3.4. В порядке контроля за ходом оказания услуг по запросу Общества и/или Учреждения Исполнитель представляет Обществу и/или Учреждению необходимую информацию, относящуюся исполнению Договора, и создает условия для проверки хода оказания Услуг и произведенных расходов по Договору.

### **4. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Исполнитель обязан:**

4.1.1. Оказать Обществу Услуги качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. При необходимости принять у Общества документацию, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.1.3. Возвратить Обществу документацию, иные материалы и сведения, переданные последним в рамках настоящего Договора, в день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.1.4. В течение 1 (одних) суток информировать Общество и Учреждение об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, и приостановить оказание Услуг до получения письменных указаний от Общества.

4.1.5. Не разглашать информацию, полученную от Общества и Учреждения для целей оказания Услуг, а также полученную в ходе оказания Услуг третьим лицам, за исключением случаев, когда разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.6. Представлять по требованию Общества и Учреждения информацию о ходе любого этапа оказания Услуг.

4.1.7. Принимать меры по обеспечению сохранности представленных Обществом документации, иных материалов и сведений в период оказания Услуг.

4.1.8. Не нарушать прав третьих лиц в ходе оказания Услуг. В случае нарушения таких прав и предъявления Обществу и/или Учреждению со стороны третьих лиц каких-либо требований, связанных с указанным нарушением, возместить последним в полном объеме расходы и убытки.

**4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы оказания Услуг.

4.2.2. Запрашивать у Общества дополнительные документы, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.2.3. По согласованию с Обществом привлекать за свой счет для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих физических или юридических лиц. Ответственность перед Обществом и Учреждением за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств привлекаемых третьих лиц по Договору несет Исполнитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2.4. По согласованию с Обществом досрочно оказать Услуги.

4.2.5. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Обществу и Учреждению убытков.

**4.3. Учреждение обязано:**

4.3.1. Оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки.

**4.4. Учреждение вправе:**

4.4.1. Предъявлять Исполнителю требования по срокам и качеству оказания Услуг.

4.4.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

**4.5. Общество обязано:**

4.5.1. Оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.5.2. Предоставлять Учреждению Анкету по форме Приложения № 5 к настоящему Договору в течение 3 (трех) лет с момента оказания услуг по настоящему

договору по состоянию на 31 декабря (предоставляется в срок до 01 марта следующего года).

#### **4.6. Общество вправе:**

4.6.1. Досрочно принять оказанные Исполнителем Услуги.

4.6.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.6.3. Отказаться от принятия Услуг и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков оказания Услуг Исполнителем это утратило интерес для Общества.

4.7. Общество не вправе предъявлять претензии к Учреждению в отношении выбранного Учреждением Исполнителя для оказания услуг по настоящему Договору.

4.8. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 13 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

### **5. Риск случайной гибели**

5.1. Риск случайной гибели имущества, документов, материалов, полученных от Общества и используемых для оказания Услуг, до окончания срока действия настоящего Договора несет Исполнитель.

### **6. Ответственность Сторон**

6.1. Исполнитель несет ответственность перед Обществом и Учреждением за действия привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

6.2. В случае утраты документации, иных материалов и сведений, переданных Исполнителю Обществом и (или) Учреждением Исполнитель возмещает Обществу и Учреждению убытки и оплачивает штраф в размере 0,1% от сумм, пропорционально уплаченных Учреждением и Обществом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Обществом и Учреждением соответствующего требования.

6.3. В случае нарушения сроков оказания Услуг, предусмотренных Календарным планом, сроков выполнения требований, предъявленных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Обществу и Учреждению пени в размере 0,1% от сумм, пропорционально уплаченных Учреждением и Обществом за каждый день просрочки. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Обществом и Учреждением требования об оплате.

6.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

6.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

### **7. Конфиденциальность**

7.1. Любая из сторон Договора не вправе сообщать третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц,

информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения действия настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

7.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Общества, третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц, без предварительного письменного согласия Общества.

7.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники и привлекаемые к оказанию Услуг третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

7.4. Любая из сторон имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом раскрывшая сторона обязана незамедлительно уведомить остальные стороны Договора о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

## **8.       Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другими сторонами за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой Самарской области или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другие стороны в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

## **9.       Разрешение споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размер неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) дней с даты получения претензии.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

9.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) возможно со стороны Учреждения и осуществляется путем направления письменного уведомления об этом Исполнителю не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причине, за которые ни одна из сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Обществу и Учреждению в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления последними соответствующих требований.

## **11. Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2015 года.

11.2. Акт сдачи-приемки, счета и счета-фактуры, должны быть подписаны Исполнителем и переданы Обществу и Учреждению в сроки, установленные настоящим Договором, но в любом случае не позднее 05 декабря 2015 года.

11.3. Окончание срока действия настоящего Договора не прекращает обязательства, возникшие из настоящего Договора, но не исполненные на момент его прекращения. Указанные обязательства действуют до момента их исполнения Сторонами в полном объеме.

## **12. Прочие условия**

12.1. Ни одна из сторон Договора не вправе передавать свои полномочия по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

12.2. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

12.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

- а) Техническое задание (Приложение № 1);
- б) Календарный план (приложение № 2);
- в) Смета (Приложение № 3);
- г) Акт сдачи-приемки (Приложение № 4);
- д) Анкета (Приложение № 5).

### 13. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

#### Учреждение

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»)

Юридический адрес: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145

Адрес для корреспонденции 443099, г. Самара, ул. Венцека, 65

ИНН/КПП 6315856452/631501001 ОГРН 1106315003882 ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1. , ОКПО 67047436

л/с: 916.01.004.0 к счету Министерства управления финансами Самарской области № 40601810036013000002 Отделение Самара, г. Самара по Самарской области БИК 043601001, тел. (846) 332-37-64

Директор \_\_\_\_\_ Д.В. Жидков

#### Общество

Общество с ограниченной ответственностью «САЛЮТ»

Юридический адрес: 445015, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Никонова, д. 22.

ИНН: 6382052560 КПП: 632401001 ОГРН 1066382026402

Расчетный счет: 40702810001000001308

Филиал «Поволжский» АО «Глобэксбанк» г. Тольятти

БИК 043678713

к/с 30101810400000000713

Директор \_\_\_\_\_ О.Г. Костина

#### Исполнитель

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к договору  
№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по теме  
**«Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности  
тканей органов человека»**



Приложение 2  
к договору  
№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
выполнения работ по теме  
**«Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности  
тканей органов человека»**

№ п/п	Наименование этапа Работ	Срок выполнения	Сумма, тыс. руб.	Результат и форма отчетности

Приложение 3  
к договору  
№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СМЕТА**

на выполнение работ по теме

**«Разработка программно-аппаратного комплекса определения жизнеспособности тканей органов человека»**

№ п/п	Наименование статей расходов	Сумма (тыс. руб.)
----------	------------------------------	----------------------



Приложение № 5  
к Договору возмездного оказания услуг № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_ 2015 г.

## АНКЕТА

**Наименование предприятия:** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	Численность персонала	чел.				
2	Годовой объем произведенной продукции (работ, услуг)	тыс. руб.				
3	Объем реализованной продукции (работ, услуг)	тыс. руб.				
4	Количество вновь созданных рабочих мест	чел.				
5	Количество новых видов продукции (работ, услуг), выведенных на рынок	единиц				
6	Объем частных инвестиций в собственные проекты	тыс. руб.				

Должность

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ /ФИО

**Методика  
оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе № 55  
на выполнение работ «Разработка программно-аппаратного комплекса  
определения жизнеспособности тканей органов человека»**

Комиссия Заказчика, в целях выявления лучших условий исполнения договора, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса, в соответствии с Положением о закупках ГАУ «ЦИК СО» (далее – Положение) и настоящей конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия. Победителем открытого конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок согласно таблице:

Номер критерия	Критерии оценки			Значимость критерия		Рейтинг
	Наименование	Обозначение	Максимальное количество баллов критерия	Обозначение	в %	
<b>1</b>	<b>Цена договора</b>	Ai	100	Kai	20%	Rai
<b>2</b>	<b>Качество работ</b>	Bi	100	Kbi	40%	Rbi
	<i>Показатель 1 - Предложение количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований.</i>		100			
<b>3</b>	<b>Квалификация участника закупки</b>	Сi	100	Kci	40%	Rci
	<i>Показатель 1 – Опыт выполнения работ</i>		30			
	<i>Показатель 2 - Деловая репутация</i>		30			
	<i>Показатель 3 – Квалификация персонала участника закупки</i>		40			
<b>ИТОГО</b>			300		100%	Ri

Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:

Kai – значимость критерия «Цена договора» (Kai составляет 20%);

Kbi – значимость критерия «Качество работ» (Kbi составляет 40%);

Kci – значимость критерия «Квалификация участника закупки» (Kci составляет 40%);

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

### Оценка заявок по критерию «Цена договора»

Для определения рейтинга заявки по критерию «Цена договора» устанавливается сумма начальной (максимальной) цены за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в конкурсной документации.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$$

где:

$R_{ai}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{max}$  – начальной (максимальной) цены договора, установленной в конкурсной документации;

$A_i$  – предложение  $i$ -го участника конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора.

### Оценка заявок по критерию «Качество работ»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качество работ», определяется с использованием показателей критерия, приведенных ниже в таблице, по формуле:

$$R_{bi} = V_{i1} + V_{i2} + \dots + V_{ik}$$

где:

$R_{bi}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$V_{ik}$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией  $i$ -й заявке на участие в конкурсе по  $k$ -му показателю, где  $k$  – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

В случае отсутствия предложений количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований или информации о таких предложениях в заявке, по этому показателю заявке участника конкурса присваивается рейтинг «0».

При оценке заявок по критерию «Качество работ» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшими предложениями количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований.

Предметом оценки по данному критерию являются следующие показатели:

Предмет оценки	Показатели критерия	Возможное значение в баллах
Качество работ	1. Предложение количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований.	1. Предложение не представлено в составе документов заявки – 0 баллов; 2. Предложения соответствуют техническим требованиям, установленным конкурсной

Предмет оценки	Показатели критерия	Возможное значение в баллах
	Оценивается по степени детализации и содержательной проработанности предложений участника закупки по выполнению работ в соответствии с Заданием (описание выполняемых работ), в части представления методов и практических подходов участника закупки к решению поставленных задач.	документацией, но не отражают методы, способы и практические подходы участника закупки к решению поставленных задач – 1 балл; 3. Предложения соответствуют техническим требованиям, установленным конкурсной документацией, и отражают методы, способы и практические подходы участника закупки к решению поставленных задач – от 2 до 100 баллов.

### Оценка заявок по критерию «Квалификация участника закупки»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника закупки», определяется с использованием показателей критерия, приведенных ниже в таблице, по формуле:

$$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{ik},$$

где:

$R_{ci}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$C_{ik}$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией  $i$ -й заявке на участие в конкурсе по  $k$ -му показателю, где  $k$  – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

В случае отсутствия опыта у участника закупки или информации о соответствующем опыте в заявке, а также отсутствие положительных отзывов и рекомендаций, по этим показателям заявке участника конкурса присваивается рейтинг «0». Также 0 баллов присваивается заявке участника конкурса, представившего информацию о квалификации в заявке, но не представившего документы в составе заявки, подтверждающие квалификацию участника закупки.

Для получения итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника закупки», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Квалификация участника закупки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по квалификации участника закупки.

Предметом оценки по данному критерию являются следующие показатели:

Предмет оценки	Показатели критерия	Возможное значение в баллах
Квалификация участника закупки	1. Опыт выполнения работ, связанных с разработкой конструкторской и технологической документации в предметной области конкурса	1. Опыт выполнения работ, связанных с разработкой конструкторской документации отсутствует – 0 баллов. 2. От 1 до 3 договоров на выполнение работ в предметной области конкурса – от 1 до 30 баллов.



Предмет оценки	Показатели критерия	Возможное значение в баллах
	2. Деловая репутация участника закупки Наличие положительных отзывов клиентов о проделанной работе и рекомендаций	1. Положительные отзывы и рекомендации отсутствуют – 0 баллов. 2. От 1 до 3 положительных отзывов или рекомендаций – от 1 до 30 баллов.
	3. Квалификация персонала участника закупки Наличие сведений об имеющихся в штате участника закупки квалифицированных специалистах в предметной области конкурса, а также специалистах, привлекаемых к выполнению работ, и научных работниках смежных специальностей с приложением копий сертификатов и дипломов	Сведения отсутствуют – 0 баллов. От 1 до 10 специалистов в предметной области конкурса – от 1 до 20 баллов. От 11 до 15 специалистов в предметной области конкурса – от 21 до 40 баллов

Итоговый рейтинг, присуждаемый i-й заявке определяется по формуле:

$$R_i = R_{ai} \times K_{ai} + R_{bi} \times K_{bi} + R_{ci} \times K_{ci}$$

где:

$R_i$  – итоговый рейтинг, присуждаемый i-й заявке;

$R_{ai}$  – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена договора»;

$K_{ai}$  – значимость критерия «Цена договора»;

$R_{bi}$  – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Качество работ»;

$K_{bi}$  – значимость критерия «Качество работ»;

$R_{ci}$  – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Квалификация участника закупки»;

$K_{ci}$  – значимость критерия «Квалификация участника закупки».