

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
И КЛАСТЕРНЫХ ИНИЦИАТИВ»**


ЗАКУПКИ
ГАУ «ЦИК СО»
2014 год
№ конкурса - 2
№ лот 1

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Открытый конкурс № 2

Самара
2015

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Закупочной комиссии


Серов К.Л.
« ___ » _____ 2015 г.

Конкурсная документация по открытому конкурсу № 2

Раздел I. Общие положения

1.1. Основные положения

1.1.1. Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – Заказчик) проводит **19 марта 2015 г. в 15.00** местного времени открытый конкурс № 2 (далее – Конкурс) по адресу: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 325, тел/факс (846) 332-37-64, (846) 332-63-26, email: info@cik63.ru, http://cik63.ru, на право заключения **договора поставки оборудования для испытаний и комплексной отработки систем наноспутников.**

1.1.2. Требования к выполнению работ приведены раздел IV настоящей Конкурсной документации.

1.1.3. Конкурсную документацию на бумажном носителе можно получить бесплатно по адресу Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 225 с 9:00 до 18:00 по местному времени. Конкурсную документацию также можно получить на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, а также на сайте Заказчика www.cik63.ru.

1.1.4. Для получения конкурсной документации на бумажном носителе представителю юридического лица необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

1.1.5. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности, получившие в установленном порядке настоящую конкурсную документацию и подавшие в установленные сроки комплекты документов, подготовленные в соответствии с пп.2.3, 2.4, 3.3.2 настоящей конкурсной документации, на участие в настоящем Конкурсе (далее – конкурсная заявка), признаются участниками закупки.

1.1.3. Участники закупки, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, указанным в пп. 2.1, 2.2, признаются участниками настоящего Конкурса.

1.1.4. Участник закупки несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками закупки в связи с их участием в настоящем Конкурсе.

1.1.5. Документы, поданные участниками закупки в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, кроме случая отзыва заявок до окончания срока подачи заявок.

1.1.6. Заказчик рассматривает конкурсные заявки как обязательства участников закупки. Заказчик вправе требовать от победителя настоящего Конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

1.2. Разъяснения положений конкурсной документации

1.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в

конкурсе. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос

- 1.2.2. В случае необходимости Заказчик может провести инструктивное совещание по разъяснению положений настоящей конкурсной документации.

1.3. Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию

- 1.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте и в течение двух рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация.
- 1.3.2. В случае, если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

1.4. Конкурсная заявка

- 1.4.1. Каждый участник закупки может подать только одну конкурсную заявку в отношении одного лота. В случае если участник закупки подает более одной конкурсной заявки, а ранее поданные им конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки с его участием не рассматриваются.
- 1.4.2. Конкурсная заявка должна быть оформлена на русском языке.
- 1.4.3. Вся переписка, связанная с проведением настоящего Конкурса, ведется на русском языке.
- 1.4.4. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с Разделом III настоящей конкурсной документации. Конкурсная заявка участника закупки, не соответствующая требованиям настоящей конкурсной документации, отклоняется.

1.5. Окончательный срок подачи конкурсного предложения

- 1.5.1. Конкурсные предложения должны быть представлены в адрес Заказчика: 443099, г. Самара, ул. Венцека, дом 65, кабинет № 225 не позднее 15.00 по местному времени 19.03.2015 г.
- 1.5.2. Представитель участника закупки должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- 1.5.3. Все конкурсные предложения, полученные после срока, указанного в п.п. 1.5.1, будут отклонены и возвращены.
- 1.5.4. Заказчик вправе перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, уведомление о вышесказанном будет осуществляться в соответствии с пп.1.3.2, 1.3.3 настоящей конкурсной документации. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и участников закупки продлевается с учетом измененной окончательной даты.
- 1.5.5. Представители участников закупки, желающие присутствовать при процедуре проведения настоящего Конкурса, должны представить Заказчику документы, подтверждающие их право на представление интересов участника закупки в Конкурсе.

1.6. Изменения конкурсных предложений и их отзыв

- 1.6.1. Участник закупки вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.
- 1.6.2. Извещение участника закупки об изменении или отзыве конкурсной заявки должно быть подписано уполномоченным на то лицом.
- 1.6.3. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

1.7. Права Заказчика

- 1.7.1. Заказчик оставляет за собой право принимать или отклонять любую конкурсную заявку, а также прекратить процедуру настоящего Конкурса и отказаться от всех конкурсных заявок в любой момент до подведения итогов настоящего Конкурса без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
- 1.7.2. При необходимости Заказчик имеет право затребовать от участника закупки дополнительные документы и информацию.
- 1.7.3. Заказчик оставляет за собой право признать победителем Конкурса участника, чья конкурсная заявка соответствует обязательным и квалификационным требованиям конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

1.8. Недобросовестные действия участника закупки

- 1.8.1. К недобросовестным действиям участника закупки относятся действия, которые выражаются в том, что Участник, подавший конкурсное предложение, прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) Заказчика вознаграждение в любой форме (предложение о найме или какая-либо другая услуга, либо материальное вознаграждение) в целях оказания воздействия на проведение Конкурса, совершение иного действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Заказчиком.
- 1.8.2. Заказчик, в случае установления им недобросовестности действий участника закупки, отстраняет его от участия в процедуре проведения Конкурса. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и незамедлительно сообщаются участнику закупки.

1.9. Соблюдение конфиденциальности

- 1.9.1. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей настоящего Конкурса не подлежит разглашению участникам закупки.
- 1.9.2. Попытки участников закупки получить такую информацию служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников закупки.

1.10. Переговоры с победителем Конкурса по заключению договора

- 1.10.1. Целью переговоров является уточнение положений технического задания, окончательное согласование объемов и сроков выполнения работ для последующего подписания договоров.
- 1.10.2. При заключении договора победитель Конкурса должен придерживаться условия, что цена выполнения работ не может быть увеличена по сравнению с ценой указанной в конкурсной заявке при неизменной спецификации.
- 1.10.3. Основные положения договора (условия оплаты, сроки и т.п.) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя Конкурса. При невыполнении победителем Конкурса этих требований его конкурсная заявка будет отклонена, а победителем признан участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

1.11. Заключение договора

- 1.11.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса Конкурсной комиссией Заказчика письменно (по электронной почте) уведомляет всех участников закупки о результатах проведения настоящего Конкурса.
- 1.11.2. Участник закупки, признанный победителем настоящего Конкурса, должен подписать договор не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подведения итогов настоящего Конкурса.
- 1.11.3. В случае если участник закупки, извещенный о признании его победителем настоящего Конкурса, не приступит к переговорам в сроки, указанные в п.1.11.2 настоящей конкурсной документации, его конкурсная заявка будет отклонена. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.
- 1.11.4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно Приложению № 5 к настоящей конкурсной документации.
- 1.11.5. Участник закупки, признанный победителем Конкурса, и Заказчик не имеют права без письменного согласия другой стороны оглашать коммерческую информацию, обозначенную как конфиденциальную, для третьих сторон, не участвующих в выполнении договора.
- 1.11.6. Продукция, поставляемая победителем Конкурса, должна быть свободна от любых прав третьих лиц, включая патенты, торговые марки, авторские права, коммерческие тайны или права на промышленную разработку.

Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к участникам закупки, оценка конкурсных заявок участников закупки

К участию в Конкурсе допускаются участники закупки, удовлетворяющие следующим обязательным и квалификационным требованиям.

2.1. Обязательные требования:

- 2.1.1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 2.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- 2.1.4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

2.2. Квалификационные требования:

- 2.2.1. Участник закупки должен иметь действующую на дату подачи конкурсной заявки авторизацию на право продажи продукции, являющейся предметом настоящего конкурса, в Российской Федерации.
- 2.2.2. Участник закупки должен иметь возможность осуществлять доставку продукции в адрес Заказчика, указанного в «Разделе IV. Техническое задание» настоящей конкурсной документации

2.3. В подтверждение соответствия обязательным требованиям участник закупки представляет следующие документы:

- 1) опись представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- 2) надлежащим образом оформленные Приложения №№ 1, 2 к настоящей конкурсной документации;
- 3) учредительные документы в последней редакции (нотариально заверенные копии);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенная копия);
- 5) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия);
- 6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия);
- 7) документ государственного органа статистики о присвоении кодов ОКВЭД (копия, заверенная печатью участника закупки);
- 8) изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы (копии, заверенные печатью участника закупки);
- 9) подтверждение полномочий лица, подписавшего конкурсную заявку, на право принимать обязательства от имени участника закупки;
- 10) протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц (генерального директора, директора), имеющих право действовать от имени участника закупки, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени участника закупки, без доверенности (копия, заверенная печатью участника закупки);

- 11) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за 2012, 2013, 2014 гг. (копии с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы, заверенные печатью участника закупки);
- 12) документ, подтверждающий, что участник закупки не находится в процессе ликвидации (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 13) документ, подтверждающий, что участник закупки не признан несостоятельным (банкротом) (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 14) документ, подтверждающий, что на имущество участника закупки не наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не приостановлена (в свободной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера участника закупки);
- 15) справку инспекции Федеральной налоговой службы об отсутствии задолженностей по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока подачи конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенная копия).

2.4. В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник закупки представляет следующие документы:

- 1) дилерские договоры (соглашения) с производителями поставляемой продукции (копии, заверенные подписью и печатью участника закупки) или сертификаты официального представителя, дилера или дистрибьютора (копии, заверенные подписью и печатью участника закупки) в случае если участник закупки не является производителем поставляемой продукции;
- 2) сведения о возможности организации доставки продукции в адрес грузополучателя указанного в «Разделе IV. Техническое задание», с приложением подтверждающих документов (документы, подтверждающие право собственности на автотранспорт для перевозки продукции, договоры на оказание услуг с транспортными компаниями, договоры аренды автотранспорта, договоры с лизинговыми компаниями (копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью участника закупки)).

2.5. Документы, подлежащие нотариальному заверению, должны быть заверены не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания подачи конкурсных заявок.

2.6. Рассмотрение конкурсных заявок и изучение квалификации участников закупки

- 2.6.1. Заказчик изучает квалификацию участников закупки и её соответствие обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в пп.2.1, 2.2 настоящей конкурсной документации, на основании представленных участниками закупки в составе конкурсных заявок документов. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 2.6.2. В ходе изучения квалификации участников закупки Заказчик имеет право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также юридические и физические лица, указанные в конкурсной заявке участника закупки, для проверки достоверности указанных сведений.
- 2.6.3. Указание участником закупки неверных сведений в конкурсной заявке может служить основанием для отклонения такой конкурсной заявки.
- 2.6.4. В случае, если участник закупки не соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, его конкурсная заявка отклоняется.
- 2.6.5. В случае если участник закупки соответствует обязательным требованиям, содержащимся в конкурсной документации, он признается участником Конкурса.

2.7. Оценка конкурсных заявок участников Конкурса

- 2.7.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.
- 2.7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации.
- 2.7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и представителем Заказчика. Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует участник закупки, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания такого протокола.
- 2.7.4. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.
- 2.7.5. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

Раздел III. Порядок оформления конкурсных предложений

3.1. Общие положения

- 3.1.1. Конкурсная заявка должна быть представлена в двух экземплярах (один оригинал и одна копия (содержит копии всех документов, вложенных в «Оригинал»)) в двух запечатанных конвертах, имеющих четкую маркировку «Оригинал» и «Копия», в каждом из которых должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь, конверты «А» и «Б». В случае подачи конкурсной заявки на несколько лотов, конкурсная заявка представляется в двух экземплярах (оригинал и копия) на каждый лот отдельно.
- 3.1.2. Каждый конверт должен содержать опись всех представленных в нём документов.
- 3.1.3. Документы, представленные в подтверждение соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, должны быть сброшюрованы в соответствии с описью документов, согласно порядку, установленному п.п.2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации. Все страницы конкурсного предложения пронумеровываются, прошнуровываются нитью, которая опечатывается на тыльной

стороне последнего листа предложения печатью организации и подписывается лицом, имеющим доверенность на право подписи документов от имени Участника с указанием количества листов.

- 3.1.4. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество будет иметь оригинал.
- 3.1.5. Оригинал заявки на участие в Конкурсе должен быть подписан лицом, имеющим право подписи документов от имени участника закупки. Все страницы конкурсной заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе. Все страницы копии конкурсной заявки, за исключением иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.6. Все рукописные исправления, сделанные в конкурсной заявке, должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в настоящем Конкурсе.
- 3.1.7. Если конверты не запечатаны или не имеют маркировки, Заказчик не несет ответственности за утерю конкурсной заявки или её преждевременное вскрытие.

3.2. Маркировка конвертов

3.2.1. Маркировка общего конверта и также конвертов «А» и «Б» должна содержать следующую информацию:

« _____ (наименование участника закупки);

3.2.2. Оригинал (копия) заявки на участие в открытом конкурсе № 2 на право заключения **договора поставки оборудования для испытаний и комплексной отработки систем наноспутников.**

Составная часть «А» или «Б» (на общем конверте не указывается);

Не вскрывать до 15.00 часов местного времени 19.03.2015 года»

3.3. Конверты «А» и «Б»

3.3.1. Конверт «А» должен содержать:

- описание представленных документов, заверенную подписью и печатью участника закупки;
- заявку участника закупки на участие в Конкурсе, заполненную в соответствии с Приложением № 1 к настоящей конкурсной документации;
- сведения о участнике закупки, заполненные в соответствии с Приложением № 2 к настоящей конкурсной документации;
- документальные подтверждения соответствия участника закупки обязательным и квалификационным требованиям, изложенным в Разделе II настоящей конкурсной документации.

3.3.2. Конверт «Б» должен включать:

- описание представленных документов, заверенная подписью и печатью участника закупки;
- финансово-коммерческое предложение;
- техническое предложение, подготовленное в соответствии с техническим заданием (участник закупки обязан обеспечить выполнение всех требований, указанных в разделе IV настоящей конкурсной документации).

3.4. Финансово-коммерческое предложение

3.4.1. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу поставляемой продукции и общую стоимость предложения, а также подробную спецификацию продукции. Цены на продукцию необходимо приводить в рублях с учетом:

- всех видов налогов, включая НДС;
- транспортных расходов.

3.4.2. Финансово-коммерческое предложение должно включать таблицу цен, оформленную в соответствии с приложением № 3 к настоящей конкурсной документации.

3.4.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и т.д.).

3.4.4. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки продукции с момента подписания договора.

Раздел IV. Техническое задание на поставку оборудования для испытаний и комплексной отработки систем наноспутников

4.1. Общие требования:

№ лота	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Предельная стоимость единицы с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей), руб.	Предельная максимальная сумма договора с учетом всех необходимых расходов (в том числе расходов на уплату всех пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей), руб.
1	Оборудование для испытаний и комплексной отработки систем наноспутников	комплект	1	10 165 919,77	10 165 919,77

4.1.1 Спецификация комплекта

№ поз.	Наименование или аналог	Ед. изм.	Кол-во
1	Установка испытательная вибрационная электродинамическая в комплекте с аппаратурой управления виброиспытаниями	шт.	1
2	Станция паяльно-ремонтная антистатическая	шт.	2
3	Жало к паяльной станции (скос)	шт.	4
4	Жало к паяльной станции (конус)	шт.	4
5	Жало к паяльной станции (микроволна)	шт.	2
6	Дымоулавливающая система в комплекте с предварительным фильтром, комбинированным фильтром, кабелем питания	шт.	2
7	Крепления для антистатического гибкого дымоприемника к струбцине 75 мм и для крепления 75 мм гибкого воздуховода	шт.	32
8	Антистатический гибкий дымоприемник для крепления непосредственно на блок дымоуловителя или на стол с помощью струбцины	шт.	4
9	Струбцина для крепления к столу	шт.	4
10	Антистатический гибкий воздуховод	шт.	8
11	Тиски с вакуумным основанием	шт.	3
12	Источник питания постоянного тока линейный	шт.	2
13	Комбинированный электроизмерительный прибор, объединяющий в себе несколько функций, с поверкой	шт.	3
14	Модуль логического анализатора, включающий карту для установки в	шт.	1

	осциллограф и логический пробник		
15	Функциональная машина для превращения механической энергии в электрическую (модуль для установки в прибор, предназначенный для исследования амплитудных и временных параметров электрического сигнала, подаваемого на его вход, либо непосредственно на экране, либо записываемого на фотоленте)	шт.	1
16	Комбинированный электроизмерительный прибор, объединяющий в себе несколько функций	шт.	3
17	Отладочная плата xmega-c3 xplained	шт.	1
18	Стеллаж металлический, 4 полки, усиленный	шт.	8
19	Шкаф для хранения комплектующих	шт.	1
20	Кассетница TRESTON 550C	шт.	2
21	Кассетница TRESTON 551-4 ESD	шт.	2
22	Рабочий стол 1500x900 мм	шт.	13
23	Антистатический тканевый лабораторный стул с регулировкой угла наклона спинки, с газлифтом	шт.	12
24	Комплект антистатических ножек	шт.	12
25	Угловая приставка для рабочих столов 1200x500 мм	шт.	2
26	Основная полка для оборудования 1500x400 мм	шт.	9
27	Дополнительная полка для оборудования 1500x400 мм	шт.	4
28	Освещение рабочей поверхности для столов 1500 мм	шт.	6
29	Светильник под верхнюю полку 900 мм	шт.	8
30	Панель перфорированная стальная 1490x325 мм	шт.	6
31	Панель электромонтажная для столов 1500 мм	шт.	6
32	Подставка для чертежей	шт.	11
33	Верстак 1500x630 мм	шт.	1
34	Основная полка для оборудования 1500x330 мм	шт.	1
35	Освещение рабочей поверхности верстака	шт.	1
36	Панель рабочая для верстака 1500x430 мм	шт.	1
37	Панель электромонтажная для верстака	шт.	1
38	Шкаф для одежды 1950x1000x550 мм	шт.	2
39	Освещение рабочей поверхности для столов 1500 мм	шт.	7
40	Подставка под системный блок подвесная 265x460x460 мм	шт.	1
41	Подставка для монитора	шт.	2
42	Подвесная тумба 490x354x580 мм	шт.	7
43	Рельс для крепления ячеек комплектации 710x95 мм	шт.	5
44	Панель электромонтажная для столов 1500 мм	шт.	8
45	Полка наклонная 684x295 мм	шт.	7
46	Средняя стойка для столов 1500 мм	шт.	5
47	Инструментальная планка 1500 мм	шт.	2
48	Основная полка для оборудования 1500x300 мм	шт.	2
49	Дополнительная полка для оборудования 1500x300 мм	шт.	1
50	Комплект стоек к рабочему столу	шт.	2
51	Шкаф для документов с жалюзиными створками 1700x615x400 мм	шт.	2

4.1.1.1 Оборудование, приведенное в Спецификации комплекта, представляет собой сбалансированный комплект, части которого не могут эксплуатироваться друг без друга. При поставке необходимо учесть комплектность оборудования, таким образом, чтобы оборудование в штатном режиме взаимодействовало друг с другом.

4.1.2 Технические требования и требования к комплектности установки испытательной вибрационной электродинамической в комплекте с аппаратурой управления виброиспытаниями.

4.1.2.1 Установка испытательной вибрационной электродинамической в комплекте с аппаратурой управления виброиспытаниями должна включать:

- установку испытательную;
 - усилитель мощности;
 - вентилятор;
 - систему управления виброиспытаниями;
 - машину для сжатия, перемещения газов под давлением.
- 4.1.2.2 Технические требования к установке испытательной:
- Диаметр рабочего стола: 150 мм;
 - Выталкивающее усилие: 2000 Н;
 - ШСВ (СКЗ): 1400;
 - Рабочий диапазон частот: 2-4500 Гц;
 - Основная резонансная частота: 2-3900 Гц;
 - Основная резонансная частота вывески вибратора: 2,5 Гц;
 - Максимальная виброскорость: 1,5 м/с;
 - Максимальное ускорение на столе вибратора: 784 (80g) м/с²;
 - Максимальное перемещение стола вибратора: 25 м/с²;
 - Максимальный вес испытуемого изделия: 70 кг;
 - Масса подвижного элемента: 2 кг;
 - Магнитное поле над столом вибратора: меньше либо равно 1,0.

4.1.2.3 Технические требования к усилителю мощности:

- Выходная мощность: не более 4000 Вт;
- Тип усилителя: цифровой;
- Максимальное напряжение на выходе: 105 В;
- Максимальный ток на выходе: 40 А;
- Сопротивление нагрузки: 1 Ом;
- Входное напряжение: не более 3 В;
- Коэффициент гармоник: не более 0,7 %;
- Соотношение сигнал/шум: не менее 80 dB;
- Вес усилителя: не более 250 кг;
- Габариты ДхШхВ: 700 x 600x1500 мм.

4.1.2.4 Технические требования к вентилятору:

- Уровень шума: не более 84 дБ;
- Воздушный поток: 590 м³/час;
- Мощность: 2.0 кВт;
- Электропитание: 380В, 50 Гц, 3 ф.;
- Габариты ДхШхВ: 400 x 400 x 800 мм;
- Вес вентилятора: не более 50 кг.

4.1.2.5 Технические требования к системе управления виброиспытаниями:

- Аналоговый входной (ICP) канал: не менее 4;
- Аналоговый выходной (задающий) канал: не менее 1;
- Пакет лицензионного программного обеспечения для управления виброиспытаниями, включая: синусоидальная вибрация в диапазоне частот 2-10000 Гц с плавной перестройкой частоты; синусоидальная вибрация на фиксированной частоте; широкополосная случайная вибрация в диапазоне частот 2-10000 Гц; одиночный удар и многократные удары (полусинус, трапеция и т.д.);
- Ноутбук с лицензионным ПО Windows, включая: принтер лазерный; источник бесперебойного электропитания, MS Office Basic;
- Кабель антивибрационный, термостойкий, 10 метров (4 шт.);

- Акселерометр AP2037 (ICP) 10 mV/g (4 шт.);
- Первичная аттестация системы в ФБУ ГНМЦ Минобороны России.

4.1.2.6 Технические требования к машине для сжатия, перемещения газов под давлением:

- Производительность: не менее 100 л/мин;
- Давление: 8 атм;
- Масса: 27 кг;
- Объем ресивера: не менее 18л;
- Габариты ДхШхВ: 650х315х630мм;

4.1.2.7 Оборудование должно соответствовать своим техническим характеристикам, указанным в паспорте, отвечать современным требованиям охраны труда и охраны окружающей среды.

4.1.2.8 Вибростенд и его составные части должны быть упакованы в невозвратную тару, обеспечивающую сохранность при транспортировке наземным, воздушным и морским транспортом.

4.1.3 Технические требования к станции паяльно-ремонтной антистатической.

Технические требования:

- Размеры, применимые: не менее 300х280х115 мм;
- Вес: до 10 кг;
- Напряжение сети переменного тока: 220-240 В;
- Предохранитель (инерционный): не менее 4,0 А;
- Вторичное напряжение переменного тока для электропитания инструментов: не более 24 В;
- Максимальная краткосрочная мощность нагрева: не более 500 Вт;
- Класс защиты: 1;
- Допустимая окружающая температура: 0-40 С⁰;
- Диапазон температур (плавное регулирование): 150-450 С⁰;
- Омическое сопротивление между жалом и массой: не более 2 Ом;
- Напряжение утечки между жалом и массой: менее 2 мВ эфф;
- Диаметр разъема цепи выравнивания потенциала: не более 4мм.

4.1.4 Технические требования к жалю к паяльной станции (скос):

- скос 1,5 мм.

4.1.5 Технические требования к жалю к паяльной станции (конус):

- конус 0,4 мм.

4.1.6 Технические требования к жалю к паяльной станции (микроволна):

- микроволна 1,6 мм.

4.1.7 Технические требования к дымоулавливающей системе в комплекте с предварительным фильтром, комбинированным фильтром, кабелем питания.

Технические требования:

- Воздушный поток: не менее 320 м³/час;
- Размеры (ВхДхШ): не более 450х300х300 мм;
- Масса: не более 15 кг;
- Вытяжка: радиальный вентилятор;
- Ток: не более 1,05 А;
- Уровень шума: не более 52 dB (А);
- Длина воздуховода: не менее 3 м.

4.1.8 Крепления для антистатического гибкого дымоприемника к трубине 75 мм и для крепления 75 мм гибкого воздуховода.

4.1.9 Антистатический гибкий дымоприемник для крепления непосредственно на блок дымоуловителя или на стол с помощью струбцины.

Технические требования:

- диаметр 75 мм.

4.1.10 Струбцина для крепления к столу.

Технические требования:

- диаметр отверстия 75 мм.

4.1.11 Антистатический гибкий воздуховод.

Технические требования:

- диаметр 75 мм.

4.1.12 Тиски с вакуумным основанием.

Технические требования: должны быть оборудованы поворотной станиной с шаровым и вакуумным основанием.

4.1.13 Технические требования к источнику питания постоянного тока линейному:

- Габаритные размеры: не более 255x145x265 мм;

- Масса: не более 7 кг;

- Формат индикации: не менее 3 разрядов, СД индикаторы, высота символов не менее 13 мм;

- Независимый канал: канал 1,2,3,4;

- Последовательное соединение: канал 1,2;

- Параллельное соединение: канал 1,2.

4.1.14 Технические требования к комбинированному электроизмерительному прибору, объединяющего в себе несколько функций, с поверкой:

- Напряжение постоянного тока: погрешность 0,025 %; диапазон и разрешение: 50,000 мВ, 500,00 мВ, 5,0000 В, 50,000 В, 500,00 В, 1000,0 В;

- Переменное напряжение: погрешность 0,4 % (истинные среднеквадратичные значения); диапазон и разрешение: 50,000 мВ, 500,00 мВ, 5,0000 В, 50,000 В, 500,00 В, 1000,0 В;

- Постоянный ток: погрешность 0,15 %; диапазон и разрешение: 500,00 мкА, 5000,0 мкА, 50,000 мА, 400,00 мА, 5,0000 А, 10,000 А;

- Сопротивление: погрешность 0,05 %; диапазон и разрешение: 500,00 Ом, 5,0000 кОм, 50,000 кОм, 500,00 кОм, 5,0000 МОм, 50,00 МОм, 500,0 МОм;

- Емкость: погрешность 1,0 %; диапазон и разрешение: 1,000 нФ, 10,00 нФ, 100,0 нФ, 1,000 мкФ, 10,00 мкФ, 100,0 мкФ, 1000 мкФ, 10,00 мФ, 100,00 мФ;

- Одновременное отображение нескольких показаний на дисплее;

- Полоса пропускания переменного тока истинных среднеквадратичных значений 100 кГц ДБВ/дБм: 100 кГц;

- Память для хранения записей: до 10000 показаний;

- Вес: не более 870,9 г;

- Время работы батареи: 100 минимум, 200 часов в режиме регистрации.

4.1.15 Модуль логического анализатора, включающий карту для установки в осциллограф и логический пробник:

- количество каналов: 16.

4.1.16 Функциональная машина для превращения механической энергии в электрическую (модуль для установки в прибор, предназначенный для исследования амплитудных и временных параметров электрического сигнала, подаваемого на его вход, либо непосредственно на экране, либо записываемого на фотоленте).

4.1.17 Комбинированный электроизмерительный прибор, объединяющий в себе несколько функций.

Технические требования:

- Полоса пропускания переменного тока: от 40 до 200 Гц;
- Автоматический выбор режима настройки;
- Напряжение постоянного и переменного тока: не более 100 В;
- Постоянный и переменный ток: 10А\400 Мка;
- Сопротивление: 40 МОм;
- Частота: от 40 до 200 Гц;
- Емкость: 100 мкФ;
- Звуковой сигнал прозвонки;
- Съёмный чехол;
- Магнитная подвеска;
- Крышка батарейного отсека;
- Реакция на переменный ток: усреднение;
- Измерение сопротивления: 40 МОм;
- Проверка целостности цепи: 50 Ом;
- Функционал проверки диодов.

4.1.18 Отладочная плата xmega-c3 xplained:

- память Flash (Kbytes): 32;
- максимальная частота, МГц: 32;
- CPU: 8-bit AVR;
- максимальные I/O Pins: 50.

4.1.19 Стеллаж металлический, 4 полки, усиленный:

- вес: не более 26 кг;
- ширина: не более 1000 мм;
- высота: не более 2000 мм;
- материал: металл.

4.1.20 Шкаф для хранения комплектующих.

Шкаф для хранения комплектующих должен иметь:

- выдвижные ящики на телескопических направляющих;
- замок типа CAM LOCK с тягами, секретность 2000 комбинаций;
- алюминиевую ручку.

4.1.21 Кассетница TRESTON 550C:

- Внешние размеры корпуса (Г x Ш x В), мм: 180 x 310 x 550;
- Число ячеек: 24 шт, 6 шт, 2 шт;
- Число ячеек: 2, 6, 24 шт;
- Поперечные\ продольные перегородки: поперечные (01,04,06); продольные (012,0456).

4.1.22 Кассетница TRESTON 551-4 ESD:

- Внешние размеры корпуса (Г x Ш x В), мм: 180 x 310 x 550;
- Число ячеек: 48;
- Тип ячеек: 61-4;
- Поперечные перегородки: 1-4.

4.1.23 Рабочий стол 1500x900 мм:

- Каркас из стального профиля, покрытого порошковой краской;
- Столешница из материала устойчивого к истиранию;
- Максимальная нагрузка 300 кг;

- Высота регулировки столешницы 650 – 950 мм.

4.1.24 Антистатический тканевый лабораторный стул с регулировкой угла наклона спинки, с газлифтом.

4.1.25 Комплект антистатических ножек:

- данный комплект должен подходить ко всем типам стульев и табуретов.

4.1.26 Угловая приставка для рабочих столов 1200×500 мм:

- Регулировка высоты столешницы 650 – 950 мм;
- Нагрузка до 150 кг.

4.1.27 Основная полка для оборудования 1500x400 мм:

- Полка с регулируемой высотой установки от 85 до 900 мм от уровня столешницы;
- Максимальная нагрузка 50 кг;
- В комплект полки должны входить задние стойки.

4.1.28 Дополнительная полка для оборудования 1500x400 мм:

- Дополнительно устанавливаемая полка, с регулировкой высоты от уровня столешницы от 200 до 850 мм;
- Максимальная нагрузка 50 кг.

4.1.29 Освещение рабочей поверхности для столов 1500 мм:

- Источник света: 2 люминесцентные лампы по 54 Вт;
- Регулировка по высоте от столешницы 500-1350 мм;
- Освещенность рабочей поверхности на расстоянии 1 м от источника света: центральная зона - не менее 1200 люкс, периферийная зона не менее 800 люкс;
- кронштейн с наклонной стойкой;
- материал: алюминий.

4.1.30 Светильник под верхнюю полку 900 мм:

- Дополнительное освещение, устанавливается под верхнюю полку для оборудования;
- Равномерное освещение центральной зоны рабочего места;
- Источник света: светодиодные лампы;
- Регулировка угла наклона светильника на 120°.

4.1.31 Панель перфорированная стальная 1490x325 мм:

- Высота ПФП 325 мм, ½ ПФП 505 мм.
- Панель должна быть укомплектована элементами крепления инструмента к панели.

4.1.32 Панель электромонтажная для столов 1500 мм:

- Алюминиевый короб, с установленными в нем электрическими розетками, имеющими заземляющий контакт;
- 4 европейские розетки;
- Кнопка выключения;
- Сетевой провод – 3м;
- Номинальная нагрузка 10 А.

4.1.33 Подставка для чертежей:

- Предназначена для размещения чертежей на рабочем месте;
- 2 магнита для крепления документов;

- Подставка должны быть выполнена в виде выдвижного кронштейна, который крепится на боковые стойки и с помощью 3 поворотных узлов устанавливается в удобное положение.

4.1.34 Верстак 1500x630 мм:

- Назначение: рабочий стол для столярной, слесарной работы;
- Должен представлять собой сборно-разборную конструкцию со столешницей и модулями;
- Комбинированная столешница из фанеры толщиной 21 мм и металла толщиной 6 мм.

4.1.35 Основная полка для оборудования 1500x330 мм:

- Регулируемая высота установки от 85 до 900 мм от уровня столешницы;
- Максимальная нагрузка 50 кг;
- В комплект полки должны входить задние стойки.

4.1.36 Освещение рабочей поверхности верстака:

- 2 люминесцентные лампы 54 Вт в алюминиевом корпусе, на кронштейне Г-образной формы;
- Освещенность рабочей поверхности на расстоянии 1000 мм от источника света: центральная зона - не менее 1200 люкс, периферийная зона не менее 800 люкс.

4.1.37 Панель рабочая для верстака 1500x430 мм:

- Панель рабочая для стола, на котором выполняют столярные, слесарные работы;
- Должна быть оборудована навесной полочкой и 2 держателями для инструмента;
- Укороченные задние стойки должны входить в комплект.

4.1.38 Панель электромонтажная для верстака:

- Алюминиевый короб, с установленными в нем электророзетками, имеющими заземляющий контакт;
- 4 евророзетки;
- Кнопка выключения;
- Сетевой провод: 3м;
- Номинальная нагрузка: 10 А.

4.1.39 Шкаф для одежды 1950x1000x550 мм:

- Отделение под одежду;
- Замок типа SAM LOCK с тягами, секретность 2000 комбинаций;
- Алюминиевая ручка.

4.1.40 Освещение рабочей поверхности для столов 1500 мм:

- Источник света 2 люминесцентные лампы по 54 Вт;
- Пределы регулировки по высоте от уровня столешницы 500 - 1350 мм;
- Освещенность рабочей поверхности на расстоянии 1 м от источника света: центральная зона - не менее 1200 люкс, периферийная зона не менее 800 люкс;
- Кронштейн Г-образной формы;
- материал корпуса светильника: алюминий.

4.1.41 Подставка под системный блок подвесная 265x460x460 мм:

- Должна крепиться к столешнице саморезами с любой стороны.

4.1.42 Подставка для монитора:

- Должна быть выполнена в виде выдвижного кронштейна, крепится на боковые стойки и с помощью 3 поворотных узлов позволяет установить монитор в удобное положение;
- Максимальная нагрузка – 15 кг.

4.1.43 Подвесная тумба 490x354x580 мм:

- Стальная широкая подставка для хранения инструментов и компонентов;
- Оснащена центральным замком;
- Три выдвижных ящика с механизмом легкого скольжения (телескопические направляющие) выдвигающиеся на 550 мм;
- Должны быть установлены доводчики, обеспечивающие плавность открытия-закрытия ящиков.

4.1.44 Рельс для крепления ячеек комплектации 710x95 мм:

- Максимальная нагрузка 10 кг;
- Должен позволять свободно размещать ячейки для хранения компонентов.

4.1.45 Панель электромонтажная для столов 1500 мм

- 4 евророзетки;
- Кнопка выключения;
- Сетевой провод: 3м;
- Номинальная нагрузка: 10 А.

4.1.46 Полка наклонная 684x295 мм:

- Регулировка угла наклона;
- Должно позволять постоянно наблюдать за работающим оборудованием;
- Максимальная нагрузка 50 кг.

4.1.47 Средняя стойка для столов 1500 мм:

- Должна состоять из самой средней стойки и поперечной планки, дифференцируется в зависимости от ширины стола.

4.1.48 Инструментальная планка 1500 мм:

- Планка для подвесных инструментов;
- должна быть оснащена механизмом подвеса, возможно крепление дополнительного освещения, различных схем или чертежей.

4.1.49 Основная полка для оборудования 1500x300 мм:

- Регулируемая высота установки от 85 до 900 мм от уровня столешницы;
- Максимальная нагрузка 50 кг;
- В комплект полки должны входить задние стойки.

4.1.50 Дополнительная полка для оборудования 1500x300 мм:

- Регулировка высоты от уровня столешницы от 200 до 850 мм;
- Максимальная нагрузка 50 кг.

4.1.51 Комплект стоек к рабочему столу:

- Назначение: установка электромонтажной панели, перфорированной панели, освещения, рельса для крепления ячеек.

4.1.52 Шкаф для документов с жалюзийными створками 1700x615x400 мм:

- 2 закрывающиеся секции в каждой секции по 2 полки;
- Секции оснащены жалюзийными створками;
- Максимальная нагрузка на каждую полку 50кг.

4.2 Общие функциональные требования:

4.2.1 Вся продукция должны быть пригодны для работы в условиях по ГОСТ 1515069 «СРПП. Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнение для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия

климатических факторов внешней среды».

4.3 Требования сертификации, безопасности, лицензирования, страхования, соответствие государственным стандартам, санитарным нормам и правилам:

4.3.1 Все поставляемое оборудование может быть сертифицировано на условиях добровольной сертификации, за исключением оборудования, подлежащего обязательной сертификации.

4.3.2 Все детали и материалы, применяемые при изготовлении изделий, имеющие ГОСТ и ТУ, должны им соответствовать, при необходимости может быть затребован сертификат на материалы и комплектующие.

4.3.3 Механическое оборудование должно сохранять работоспособность в течение 2х лет со дня изготовления при условии соблюдения правил хранения и эксплуатации, и не менее 18 месяцев со дня ввода в эксплуатацию.

4.4 Требования к упаковке и маркировке продукции:

4.4.1 Продукция должна быть упакована в тару, отвечающую требованиям ГОСТ или технических условий и обеспечивающую сохранность продукции при перевозке и хранении.

4.4.2 Маркировка должна быть нанесена четко, несмываемой краской и включать в себя шифр оборудования, число мест, наименование Грузополучателя (ГОСТ Р 5147499 "Упаковка. Маркировка, указывающая на способ обращения с грузами", ГОСТ 1419296 "Маркировка грузов").

4.5 Требования к документации на поставляемую продукцию:

4.5.1 Техническая и эксплуатационная документация (техническим паспорт, инструкция по эксплуатации (руководство пользователя), и т.п.) на оборудование должна быть на русском языке. Документация должна быть представлена в твердой и электронной копии.

4.6 Требования по гарантийному и послегарантийному обслуживанию:

4.6.1 Поставщик должен обеспечить продолжительность гарантийного обслуживания оборудования не менее 12 месяцев со дня поставки.

4.6.2 Поставщик должен обеспечить контактный телефон, по которому пользователи оборудования могли бы связаться с квалифицированным персоналом Поставщика для консультаций по выявленным неисправностям в работе оборудования. Такой контактный телефон должен функционировать по рабочим дням с 10 до 18 часов (местное время). В составе поставляемых с оборудованием документов должны быть указаны данные условия гарантийного обслуживания и номера контактных телефонов.

4.6.3 Поставщик должен устранять выявленные неисправности в согласованные с Заказчиком сроки, но не более чем в течение 30 рабочих дней со дня сообщения о выявлении неисправностей.

4.6.4 При устранении выявленных неисправностей Поставщик несет все связанные с этим расходы.

4.6.5 Все запасные части, устанавливаемые на оборудование в течение гарантийного обслуживания, должны быть сертифицированы на совместимость с основным оборудованием производителем основного оборудования.

4.6.6 Поставщик обязан обеспечить сервисное обслуживание в месте поставки и иметь в наличии необходимые комплектующие и запасные части к поставляемому оборудованию.

4.6.7 Устранение неисправностей осуществляется у Заказчика в месте установки оборудования. Все связанные с этим расходы берет на себя Поставщик. Сроки устранения неисправностей оборудования – не более 30 рабочих дней.

4.7 Требования к поставке, монтажу, наладке и сопровождению оборудования:

4.7.1 Все поставляемые товары (продукция) должны быть новыми (не бывшими в употреблении) и изготовленными не ранее 2015 года. Не допускается поставка выставочных образцов.

4.7.2 Поставка должна осуществляться до места установки оборудования с включением всех дорожных транспортных и иных расходов.

4.8. Общие требования по исполнению обязательств по поставке, монтажу и проведению пусконаладочных работ:

4.8.1 Общую координацию по поставке осуществляет Заказчик или уполномоченное им лицо.

4.8.2 Поставщик обязан оперативно информировать Заказчика или уполномоченное им лицо о ходе выполнения Контракта по соответствующему запросу, срок предоставления информации – не более 1 календарного дня с момента получения запроса.

4.9. Доставка продукции:

443086, Россия, г. Самара, ул. Гая, 45. Расходы на доставку продукции должны быть включены в стоимость товара. Расходы на доставку продукции должны быть включены в стоимость товара.

4.10 Условия оплаты

4.10.1 Заказчик производит предоплату в размере 30% от общей суммы договора путём перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счёта на оплату, оплату остальных 70% Заказчик производит после выставленных товарно-транспортных накладных и счета-фактуры за поставленный Товар, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поставки Товара.

4.11 Сроки поставки

4.11.1 С момента заключения договора в течение 23 (двадцать три) недель Поставщик обязан поставить оборудование в полном объеме согласно требованиям технического задания.

Раздел V. Критерии оценки

5.1. Критерии оценки установлены в приложении № 5 к конкурсной документации.

Приложение № 1
к конкурсной документации

На бланке участника закупки

**ЗАЯВКА _____ (наименование участника закупки) НА УЧАСТИЕ
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № 2**

В Закупочную комиссию
Государственного автономного учреждения
Самарской области «Центр инновационного
развития и кластерных инициатив»

(Организационно-правовая форма, наименование или Фамилия, Имя, Отчество участника
закупки)

_____, именуемый далее участник закупки,
в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в конкурсе

(наименование предмета конкурса)

1) обязуюсь:

а) соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся:

в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, размещенной на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и на сайте государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» <http://cik63.ru>, а также порядок проведения конкурса, установленный Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения Самарской области и иными нормативными правовыми актами.

б) в случае признания победителем конкурса:

- заключить с заказчиком договор в срок, установленный в конкурсной документации;
- выполнить требования, установленные конкурсной документацией.

2) подтверждаю:

а) что в отношении _____
(участник закупки - юридическое лицо)

не проводится процедура ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника размещения заказа

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

банкротом и об открытии конкурсного производства.

б) что деятельность _____
(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в данном конкурсе, не приостановлена.

в) что у _____

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)
отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

или _____

(участник закупки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

С конкурсной документацией, в том числе с условиями договора ознакомлен.

Юридический и (или) почтовый адрес, паспортные данные (для физического лица), телефон и банковские реквизиты участника закупки:

(должность, подпись, печать, ФИО)

М.П. «___» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

1. Наименование участника закупки (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон (_____) _____

Факс (_____) _____

Адрес электронной почты _____@_____

2. Руководитель

3. Профилирующее направление деятельности участника закупки

4. Организационно-правовая форма участника закупки

5. Уставной капитал

6. Опыт оказания услуг (лет) по тематике настоящего конкурса

7. Опыт работы (лет) по тематике настоящего конкурса

8. Банковские реквизиты

9. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

10. Если участник закупки дочерняя компания, какова ее роль и участие в проектах материнской компании.

11. Привести здесь или на отдельном листе организационную структуру компании участника закупки, включая положение директоров и ключевых должностных лиц.

Контактные лица

Уполномоченные представители Заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике закупки:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Печать

(должность, подпись, ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к конкурсной документации

ТАБЛИЦА ЦЕН

« ____ » _____ 20__ г.

Открытый конкурс № 2

(Полное наименование участника закупки)

	Наименование	Кол-во	Цена (с НДС)	Стоимость (с НДС)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Итого:				

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения на условиях _____ с учетом стоимости транспортных расходов, всех видов налогов _____ и _____ НДС _____ составляет: _____ (_____) рублей.

Срок действия настоящей таблицы цен финансово-коммерческого предложения составляет _____ (_____) дней с даты проведения открытого конкурса №2.

Имеющий полномочия подписать таблицу цен финансово-коммерческого предложения Участника закупки от имени

(Полное наименование участника закупки)

(Должность, подпись, ФИО)

(печать)

Приложение № 4
к конкурсной документации

Договор поставки № _____

г. Самара

« » _____ 2015 г.

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Жидкова Д.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице, _____ действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить оборудование для испытаний и комплексной отработки систем наноспутников, именуемое в дальнейшем «Товар».

1.2. Наименование, количество, цена, изготовитель поставляемого Товара и срок поставки определяются в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставка Товара осуществляется Покупателю согласно части 4. Договора.

1.4. Условия Договора поставки: Поставщик осуществляет поставку Товара в адрес Покупателя. Собственником Товара, после подписания Акта приема-передачи, в порядке, установленном настоящим Договором, становится Покупатель.

Риск случайной гибели Товара несет Поставщик до момента прекращения права собственности на Товар.

Место поставки: 443086, Россия, г. Самара, ул. Гая, 45. Одновременно с Товаром Поставщик передает: подписанные в 2 (двух) экземплярах Акты приема-передачи, оригиналы счетов и счетов-фактур, товарно-транспортные накладные, форму ТОРГ-12, иные документы.

В случае отсутствия претензий к количеству и качеству Товара Покупатель подписывает Акт приема-передачи Товара и один экземпляр передает Поставщику.

2. Цена Договора и порядок оплаты.

2.1. Общая цена настоящего Договора составляет сумма цифрами (сумма прописью) рубля __ коп., в том числе НДС % и сумма цифрами (сумма прописью) (в случае если применимо к Поставщику) рублей ____ коп. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения.

2.2. Цена Договора формируется с учетом общей стоимости Товара, погрузочно-разгрузочных работ, транспортных и других расходов связанных с поставкой Товара, а также таможенных пошлин, страхования, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Покупатель производит предоплату в размере 30% от общей суммы договора, путём перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счёта на оплату, оплату остальных 70% Покупатель производит после выставленных товарно-транспортных накладных и счета-фактуры за поставленный Товар, путем перечисления денежных средств на

расчетный счет Поставщика в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты поставки Товара.

2.4. Расчет с Поставщиком за поставленный Товар осуществляется Покупателем в рублях Российской Федерации. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Поставщику денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре.

2.5. Датой (днем) оплаты Стороны считают дату (день) списания денежных средств со счета Покупателя.

2.6. По согласованию Сторон возможны иные формы расчетов, что оформляется письменным соглашением Сторон.

2.7. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3. Обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Осуществлять поставку Товара в количестве, номенклатуре, сроки и по цене, предусмотренные Спецификацией, и передать Покупателю Товар согласно условиям настоящего Договора.

3.1.2. Предоставить на Товар сертификаты соответствия, сертификаты качества, паспорта качества, счета-фактуры с указанием номера договора и товарно-транспортные накладные, иные документы, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

3.1.3. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.4. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок, предоставления информации о ходе исполнения принятых на себя обязательств составляет 2 (два) дня с момента получения запроса Заказчика.

3.1.5. Устранить за свой счет все выявленные недостатки, в том числе скрытые, поставленного Товара.

3.1.6. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

3.2. Поставщик вправе:

3.2.1. Требовать своевременной приемки Товара.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты принятого Покупателем Товара.

3.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Покупатель обязан:

3.3.1. Оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

3.4. Покупатель вправе:

3.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

3.4.2. Требовать от Поставщика предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

3.4.3. Контролировать ход поставки Товара, соблюдение срока поставки, проверять соответствие Товара условиям Договора и приложений к нему.

3.4.4. При обнаружении недостатков Товара, требовать их устранения. Требование подлежит обязательному выполнению Поставщиком.

3.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

4. Условия поставки

4.1. Доставка Товара Покупателю производится Поставщиком путем его отгрузки по адресу 443086, Россия, г. Самара, ул. Гая, 45. Расходы на доставку продукции должны быть включены в стоимость товара.

4.2. Поставщик заблаговременно за 5 дней до предполагаемого события уведомляет Покупателя о дате осуществления отгрузки Товара. Уведомление может быть произведено по почте, факсимильным сообщением или иным способом. Без письменного подтверждения Покупателя отгрузка Товара не производится.

4.3. Одновременно с передачей Товара Поставщик передает Получателю подписанные со своей стороны в 2 (двух) экземплярах Акты приема-передачи Товара, форму ТОРГ-12, документы, указанные в п. 3.1.2.

4.4. В случае выявления в ходе осуществления приемки несоответствия Товара условиям настоящего Договора Получатель составляет акт с перечнем недостатков и со сроками их устранения за счет Поставщика и направляет его Поставщику.

4.5. Датой поставки Товара считается дата подписания Получателем акта приема-передачи Товара.

5. Количество, качество

5.1. Приемка Товара по качеству и количеству производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям документов стандартизации и технического регулирования (ГОСТ, ТУ и других), установленных для данного типа (вида) Товара, подтверждаться сертификатом и иными документами на русском языке. В случае непредставления Поставщиком сертификата на Товар, подлежащий обязательной сертификации, Покупатель имеет право отказаться от исполнения Договора.

Требования к качеству и комплектности Товара указываются в Спецификации.

5.3. Гарантии Поставщика и гарантийные обязательства:

5.3.1. Поставщик гарантирует, что:

5.3.1.1. Поставляемый Товар новый (не бывший в употреблении), не является предметом иных договорных (контрактных) обязательств и свободный от любых прав третьих лиц.

5.3.1.2. Исполнение обязательств по Договору не нарушит имущественных и неимущественных прав Покупателя и третьих лиц.

5.3.1.3. Товар будет поставлен Покупателю в надлежащей упаковке (таре), отвечающей требованиям ГОСТов, ТУ и обеспечивающий сохранность Товара при обычных условиях перевозки и хранения. Поставляемый Товар должен отгружаться надлежащим образом, чтобы исключить порчу и/или уничтожение Товара на период поставки, до приемки его Покупателем.

5.4. Гарантийный срок на поставляемый Товар, срок с которого начинает течь гарантия, требования к гарантийному обслуживанию, к расходам на обслуживание Товара в гарантийный срок, наличие гарантии производителя, условия и срок гарантии производителя, указываются Поставщиком в гарантийных обязательствах на Товар.

5.5. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков, при условии извещения Поставщика о недостатках Товара.

5.6. На Товар (комплектующее изделие), переданный Поставщиком взамен Товара (комплектующего изделия), в котором в течение гарантийного срока были обнаружены

недостатки, устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененный.

5.7. В случае выявления недостатков Товара Покупатель обязан уведомить об этом Поставщика письменно или факсимильной связью в пятидневный срок с момента получения Товаров. Недостатками Товара считаются в том числе, но не ограничиваясь, Товар ненадлежащего качества, недокомплект.

5.8. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования за свой счет и своими силами произвести замену некачественного Товара Товаром надлежащего качества. В случае нарушения указанного срока Покупатель имеет право требовать уплаты пени в размере 0,3 % от стоимости некачественного Товара за каждый день просрочки.

5.9. Покупатель, обнаруживший после приемки Товара недостатки, которые не могли быть установлены при приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Поставщиком, обязан известить об этом Поставщика в течение 5 (пяти) дней по их обнаружении и вправе потребовать безвозмездного их устранения, замены Товара и возмещения убытков.

6. Упаковка и маркировка

6.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

6.2. Маркировка должна быть четкой и выполнена несмываемой краской.

Маркировка должна включать в себя следующее: позиции №; грузополучатель; адрес грузополучателя; место №; вес нетто (в кг); вес брутто (в кг).

6.3. В случае обнаружения Покупателем Товара в ненадлежащей таре, упаковке он имеет право требовать от Поставщика замены поставленного Товара. Замена поставленного Товара производится Поставщиком за свой счет в течение 5 рабочих дней с момента предъявления требования Покупателем о замене.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара Поставщик уплачивает пеню в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Покупателем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Поставщиком требования об оплате.

7.3. При поставке Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе потребовать от Поставщика замены некачественного Товара в порядке определенным настоящим Договором.

7.4. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами.

7.5. Покупатель вправе при расчете за поставленный Товар удержать сумму штрафных санкций, установленную в настоящем Договоре.

7.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 10.1. настоящего Договора.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – двадцать один день с даты получения претензии.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

9.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Расторжение и изменение договора

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

10.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке со стороны Покупателя в случае ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств в следующем порядке: Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор Поставщику не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

10.3. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

10.4. При изменении наименования, юридического адреса, реквизитов и иных сведений Стороны обязуются в течение 3 (трех) дней со дня изменения таких сведений письменно известить друг друга об этом.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2015 года.

Окончание срока действия настоящего Договора не прекращает обязательства, возникшие из настоящего Договора, но не исполненные на момент его прекращения. Указанные обязательства действуют до момента их исполнения Сторонами в полном объеме.

12. Прочие условия

12.1. Ни одна из сторон Договора не вправе передавать свои полномочия по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

12.2. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями. К настоящему Договору прилагается: Спецификация (Приложение № 1);

13. Реквизиты сторон

Покупатель

Государственное автономное учреждение
Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных
инициатив»

Юридический адрес: 443010, г. Самара,
ул. Куйбышева, д. 145

Адрес для корреспонденции: 443099, г.
Самара, ул. Венцека, 65

ИНН/КПП 6315856452/631501001

ОГРН 1106315003882

ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1.

ОКПО 67047436

л/с: 916.01.004.0

к счету Министерства управления
финансами Самарской области
№ 40601810036013000002

Поставщик

Отделение Самара, г. Самара
БИК 043601001
Тел. (846) 332-37-64

Директор _____ **Д.В. Жидков**

Приложение
к договору поставки № _____
от _____ 2015 г

Спецификация

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена с НДС, руб.	Всего с НДС, руб.	Изготовитель	Срок поставки, раб. дней.

Покупатель

Поставщик

Директор _____ Д.В. Жидков _____

**Методика
оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе № 2
на право заключения договора на поставку оборудования для испытаний и
комплексной отработки систем наноспутников**

Комиссия Заказчика, в целях выявления лучших условий исполнения договора, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса, в соответствии с Положением о закупках ГАУ «ЦИК СО» (далее – Положение) и настоящей конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия. Победителем открытого конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок согласно таблице:

Номер критерия	Критерии оценки			Значимость критерия		Рейтинг
	Наименование	Обозначение	Максимальное количество баллов критерия	Обозначение	в %	
1	Цена договора	Ai	100	Kai	50%	Rai
2	Качество товара	Bi	100	Kbi	30%	Rbi
3	Срок поставки	Si	100	Ksi	20%	Rsi
ИТОГО					100%	Ri

Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:

Kai – значимость критерия «Цена договора» (Kai составляет 50%);

Kbi – значимость критерия «Качество товара» (Kbi составляет 30%);

Ksi – значимость критерия «Срок поставки» (Ksi составляет 20%);

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

Оценка заявок по критерию «Цена договора»

Для определения рейтинга заявки по критерию «Цена договора» устанавливается сумма начальной (максимальной) цены за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в конкурсной документации.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$$

где:

Rai – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Amax – начальной (максимальной) цены договора, установленной в конкурсной документации;

Ai – предложение i-го участника конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора.

Оценка заявок по критерию «Качество товара»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качество товара», определяется с использованием показателей критерия, приведенных ниже в таблице, по формуле:

$$R_{bi} = B_{i1} + B_{i2} + \dots + B_{ik},$$

где:

R_{bi} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

B_{ik} - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией i -й заявке на участие в конкурсе по k -му показателю, где k – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

В случае отсутствия предложений количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований или информации о таких предложениях в заявке, по этому показателю заявке участника конкурса присваивается рейтинг «0».

При оценке заявок по критерию «Качество товара» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшими предложениями количественных и качественных характеристик выполняемых работ на основании технических требований.

Оценка заявок по критерию «Срок поставки»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки», определяется с использованием показателей критерия, приведенных ниже в таблице, по формуле:

$$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{ik},$$

где:

R_{ci} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

C_{ik} - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией i -й заявке на участие в конкурсе по k -му показателю, где k – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

Для получения итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Срок поставки», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Срок поставки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с предложением по сроку поставки, наиболее соответствующим условиям конкурсной документации Заказчика.

Итоговый рейтинг, присуждаемый i -й заявке определяется по формуле:

$$R_i = R_{ai} \times K_{ai} + R_{bi} \times K_{bi} + R_{ci} \times K_{ci}$$

где:

R_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i -й заявке;

R_{ai} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию «Цена договора»;

K_{ai} – значимость критерия «Цена договора»;

R_{bi} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию «Качество работ»;

K_{bi} – значимость критерия «Качество работ»;

R_{ci} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию «Срок поставки»;

K_{ci} – значимость критерия «Срок поставки».