

**Извещение
о проведении запроса цен
на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной
программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001-
2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы
менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для
сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера
Самарской области**

Заказчик: Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив»

Юридический адрес: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145

Почтовый адрес: 443099, г. Самара, ул. Венцека, д. 65

Ответственное лицо: Трифонова Ольга Николаевна

Контактный телефон: (846) 332-63-26

e-mail: trifonova@cik63.ru

Предмет договора: оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области

Место оказания услуг: согласно документации о проведении запроса цен.

Срок оказания услуг: согласно документации о проведении запроса цен.

Максимальная цена договора: 330 000 рублей.

Цена договора включает уплату налогов, сборов и иные обязательные платежи.

Место подачи заявок: 443099, г. Самара, ул. Венцека, д. 65, офис 325-326

Дата начала подачи заявок: с 21 июня 2014 года с «09.00» часов до «18.00» часов, до даты окончания срока подачи заявок.

Дата и время окончания срока подачи заявок: 30 июня 2014 года до «14.30» часов.

Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну заявку.

Место и дата рассмотрения заявок: 443099, г. Самара, ул. Венцека, д. 65, офис 325-326
30 июня 2014 года «14.30».

Требования к оформлению заявки:

Заявка оформляется на бумажных носителях в письменной форме или в форме электронного документа с применением средств электронной цифровой подписи. Заявка должна быть составлена по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему извещению.

Сведения, которые содержатся в заявках и сопутствующих документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, завизированных лицом, подписавшим заявку.

Критерии оценки и сопоставления заявок:

Победителем в проведении запроса цен признается участник размещения заказа, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении настоящего запроса цен, и в которой указана наименьшая цена проведения запроса цен на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011.

Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области, соответствующего техническому заданию. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса цен признается участник размещения заказа, заявка которого поступила ранее заявок других участников размещения заказа.

Срок и условия оплаты: согласно документации о проведении запроса цен.

Формирование максимальной цены договора: Максимальная цена договора сформирована в результате изучения рыночных цен на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012».

Требования к участникам размещения заказа:

1. Соответствие участника размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом проведения запроса цен.
 2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.
 3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки.
 4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе цен не принято.
5. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.
 6. Участник размещения заказа должен иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Срок подписания договора участником размещения заказа, признанным победителем по итогам проведения запроса цен не позднее чем через десять дней со дня подписания протокола о подведении итогов запроса цен.

Условия исполнения договора, указанные в заявке, должны соответствовать условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса цен, Федеральному закону от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Уведомляем Вас, что направление заказчиком извещения о проведении запроса цен на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и

организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области, не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

Первый заместитель директора

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized, abstract shape.

К.Л.Серов

Приложение №1
к извещению
о проведении запроса цен

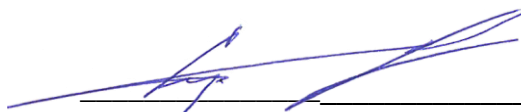
на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001-2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель директора
государственного автономного учреждения
Самарской области «Центр инновационного
развития и кластерных инициатив»


_____ К.Л. Серов
« ___ » _____ 2014 года

М.п.

Техническое задание

1. Цель реализации образовательной программы

Целью реализации образовательной программы является:

- формирование базовых компетенций участников кластера в области требований стандарта ГОСТ ISO 9001-2011, оборонного стандарта ГОСТ РВ 0015-002-2012;
- структурирование знаний по отраслевым стандартам, системам разработки и постановки на производство военной техники;
- формирование компетенций в области современных инструментов качества и практического применения в аэрокосмической области.

2. Задачи образовательной программы

- обобщение имеющихся знаний требований стандарта ГОСТ ISO 9001-2011, отраслевых стандартов, инструментов качества;
- формирование базовых компетенций участников кластера в области требований стандарта ГОСТ РВ 0015-002-2012;
- формирование компетенций по построению интегрированной системы менеджмента

качества предприятия, формирование критериев оценки результативности процессов СМК;

- создание системы показателей качества, изучение статистических методов управления качеством на различных этапах исследований, разработки, производства авиационной и космической техники и ее эксплуатации;
- изучение и систематизация знаний об инструментах качества с внедрением практического применения в аэрокосмической области;
- актуализация знаний по основам проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, формирование технологии проведения аудита поставщиков отрасли и созданию методики контроля за процессами, переданными сторонним организациям;
- формирование механизма корректирующих действий, направленных на решение корневых причин проблем.

3. Участники образовательной программы

ОАО «Авиакор – авиационный завод» – 18 человек;

ГАУ «ЦИК СО» – 2 человека.

4. Содержание образовательной программы

Реализация образовательной программы по теме: «Системы Менеджмента Качества. Требования ГОСТ ISO 9001- 2011»; «Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» включает следующие модули:

Модуль 1. Введение: Презентация целей и содержания программы обучения в целом. Знакомство с участниками.

Модуль 2. Системы менеджмента качества оборонно-промышленного комплекса

- Законодательные и нормативно-правовые аспекты деятельности оборонно-промышленного комплекса
- Принципы менеджмента качества, положенные в основу ГОСТ ИСО 9001-2011 и ГОСТ РВ 0015-002-2012, Системный и процессный подходы к менеджменту, Цикл PDCA.
- Анализ и внедрение новых требований стандарта ГОСТ РВ 0015-002-2012. Сравнение терминологий ГОСТ РВ 0015-002-2012 и ГОСТ РВ 15.002-2003. Сравнение требований ГОСТ ИСО 9001-2011, ГОСТ РВ 15.002-2003 и ГОСТ РВ 0015-002-2012 в отношении их обязательности и исключения.

Модуль 3. Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к процедурам, документам, записям. Нормативные ссылки на документы по стандартизации в ГОСТ РВ 0015-002-2012, стандарты ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД, СРПП ВТ.

Модуль 4. Особенности применения ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования» при реализации требований ГОСТ РВ 0015-002-2012 к обеспечению информационной безопасности.

Модуль 5. Типовые несоответствия по требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2012

- Типовые несоответствия по требованиям к ответственности руководства
- Типовые несоответствия по требованиям к управлению ресурсами
- Типовые несоответствия по требованиям к планированию жизненного цикла продукции
- Типовые несоответствия по требованиям к проектированию и разработке продукции
- Типовые несоответствия по требованиям к производству и обслуживанию

Модуль 6. Процессы, связанные с потребителем

Модуль 7. Закупки. Организация и проведение входного контроля в соответствии с ГОСТ РВ 0015-308-2011 «СРПП ВТ. Входной контроль изделий. Основные положения».

Модуль 8. Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к организации и проведению измерений и контроля качества и приемки изделий

- Организация и проведение контроля качества и приемки изделий при ограниченных объемах поставок в соответствии с ГОСТ РВ 52374-2005 «Система менеджмента качества. Оборонная продукция. Общие требования к обеспечению, контролю качества и правилам приемки изделий при ограниченных объемах поставок».
- Реализация требований ГОСТ РВ 52375-2005 «Система менеджмента качества. Оборонная продукция. Общие требования к программам обеспечения качества опытных и серийных изделий».
- Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012. Изменение раздела 7.6 Управление оборудованием для мониторинга и измерений.
- Обеспечение соответствия испытательных подразделений и калибровочных лабораторий требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».
- Модуль 9. Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012. Измерение, анализ, улучшение. Внутренние аудиты. Мониторинг, измерение процессов. Мониторинг, измерение продукции.
- Модуль 10. Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к системе обеспечения качества и управлению несоответствиями
 - Управление несоответствующей продукцией.
 - Статистические методы.
 - Анализ данных. Учет и анализ затрат на качество.
 - Улучшения. Корректирующие и предупреждающие действия.
- Модуль 11. Руководящие указания по проведению аудитов систем менеджмента». МС ИСО 19011:2011. Цель стандарта. Отличие от версии 19011:2002. Управление рисками.
 - МС ИСО 19011:2011. Типы аудитов, критерии классификации.
 - МС ИСО 19011:2011. Планирование аудитов. Руководство аудитом: программа аудита. Руководство аудитом, план чек-лист (вопросники).
 - Практические вопросы внутреннего аудита: этапы аудита: подготовка, вступительное совещание, проверка, объективные данные, заключительное совещание.
 - Психология поведения аудитора, памятка аудитору. Действия перед сертификационным аудитом
 - ISO/IEC 17021:2011 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента». Аудит системы менеджмента качества.
- Модуль 12. Подведение итогов. Аттестация

Категория слушателей: инженерно-технический состав.

Срок обучения: 32 часа.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: в соответствии с расписанием в течение дня с 9.00 до 18.00.

Место проведения: на территории ОАО «Авиакор – авиационный завод».

Оснащение образовательного процесса: учебное помещение, оборудованное интерактивной доской, мультимедиапроектором, проекционным экраном. Учебный класс также должен иметь рабочее место для преподавателя, оснащенное компьютером, и рабочие места для слушателей.

Состав группы определяется ОАО «Авиакор – авиационный завод», ГАУ «ЦИК СО»

Учебно-тематический план

№	Наименование разделов, дисциплин, тем, модулей	Всего, час	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
1	Введение: Презентация целей и содержания программы обучения в	0,5	0,5			

№	Наименование разделов, дисциплин, тем, модулей	Всего, час	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
	целом. Знакомство с участниками.					
2	Системы менеджмента качества оборонно-промышленного комплекса	3	3			
2.1	Законодательные и нормативно-правовые аспекты деятельности оборонно-промышленного комплекса	0,5	0,5			
2.2	Принципы менеджмента качества, положенные в основу ГОСТ ИСО 9001-2011 и ГОСТ РВ 0015-002-2012, Системный и процессный подходы к менеджменту, Цикл PDCA.	1	1			
2.3	Анализ и внедрение новых требований стандарта ГОСТ РВ 0015-002-2012. Сравнение терминологий ГОСТ РВ 0015-002-2012 и ГОСТ РВ 15.002-2003. Сравнение требований ГОСТ ИСО 9001-2011, ГОСТ РВ 15.002-2003 и ГОСТ РВ 0015-002-2012 в отношении их обязательности и исключения.	1,5	1,5			
3	Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к процедурам, документам, записям. Нормативные ссылки на документы по стандартизации в ГОСТ РВ 0015-002-2012, стандарты ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД, СРПП ВТ.	1	1			
4	Особенности применения ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования» при реализации требований ГОСТ РВ 0015-002-2012 к обеспечению информационной безопасности.	0,5	0,5			
5	Типовые несоответствия по требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2012	3	3			
	Типовые несоответствия по требованиям к ответственности руководства	0,5	0,5			
	Типовые несоответствия по требованиям к управлению ресурсами	0,5	0,5			
	Типовые несоответствия по требованиям к планированию жизненного цикла продукции	0,5	0,5			
	Типовые несоответствия по требованиям к проектированию и разработке продукции	0,5	0,5			

№	Наименование разделов, дисциплин, тем, модулей	Всего, час	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
	Типовые несоответствия по требованиям к производству и обслуживанию	1	1			
6	Процессы, связанные с потребителем	1	0,5	0,5		
7	Закупки. Организация и проведение входного контроля в соответствии с ГОСТ РВ 0015-308-2011 «СРПП ВГ. Входной контроль изделий. Основные положения».	1,5	1	0,5		
8	Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к организации и проведению измерений и контроля качества и приемки изделий	5,5	5,5			
8.1	Организация и проведение контроля качества и приемки изделий при ограниченных объемах поставок в соответствии с ГОСТ РВ 52374-2005 «Система менеджмента качества. Оборонная продукция. Общие требования к обеспечению, контролю качества и правилам приемки изделий при ограниченных объемах поставок».	1,5	1,5			
8.2	Реализация требований ГОСТ РВ 52375-2005 «Система менеджмента качества. Оборонная продукция. Общие требования к программам обеспечения качества опытных и серийных изделий».	1,5	1,5			
8.3	Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012. Изменение раздела 7.6 Управление оборудованием для мониторинга и измерений.	1	1			
8.4	Обеспечение соответствия испытательных подразделений и калибровочных лабораторий требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».	1,5	1,5			
9	Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012. Измерение, анализ, улучшение. Внутренние аудиты. Мониторинг, измерение процессов. Мониторинг, измерение продукции.	2	2			
10	Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к системе обеспечения качества и управлению несоответствиями	6	2	4		
10.1	Управление несоответствующей продукцией.	1,5	0,5	1		
10.2	Статистические методы	1,5	0,5	1		
10.3	Анализ данных. Учет и анализ затрат на качество.	1,5	0,5	1		
10.4	Улучшения. Корректирующие и предупреждающие действия.	1,5	0,5	1		
11	Руководящие указания по	6	4	2		

№	Наименование разделов, дисциплин, тем, модулей	Всего, час	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
	проведению аудитов систем менеджмента». МС ИСО 19011:2011. Цель стандарта. Отличие от версии 19011:2002. Управление рисками.					
11.1	МС ИСО 19011:2011. Типы аудитов, критерии классификации.	0,5	0,5			
11.2	МС ИСО 19011:2011. Планирование аудитов. Руководство аудитом: программа аудита. Руководство аудитом, план чек-лист (вопросники).	1	1			
11.3	Практические вопросы внутреннего аудита: этапы аудита: подготовка, вступительное совещание, проверка, объективные данные, заключительное совещание.	3	1	2		
11.4	Психология поведения аудитора, памятка аудитору. Действия перед сертификационным аудитом	1	1			
11.5	ISO/IEC 17021:2011 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента». Аудит системы менеджмента качества.	0,5	0,5			
12	Подведение итогов. Аттестация	2	0,5	1	0,5	Итоговый тест
	Итого	32	23,5	8	0,5	

5. Требования к квалификации преподавателей

Для реализации Программы привлекаются высококвалифицированные специалисты, имеющие опыт разработки и внедрения СМК и/или интегрированных систем менеджмента на предприятиях реального сектора экономики, а также опыт преподавания на курсах переподготовки или повышения квалификации специалистов.

6. Требования к организации учебного процесса

Учебный процесс должен быть организован на высоком учебно - методическом уровне, предполагающем:

- своевременное информирование слушателей о режиме (расписании) обучения и месте проведения занятий;
- обязательное ознакомление слушателей с порядком и формой доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательной Программы;
- свободный доступ к учебно-методическому комплексу, включающему учебно-тематический план, тестовые материалы, вопросы и т.д. для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для слушателей по изучению учебной программы;
- обеспечение специально оборудованными помещениями с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательную программу;

7. Требования к раздаточным материалам

На начало занятий по Программе каждому слушателю выдаются канцелярские товары – ручка, блокнот, папка-конверт и электронный носитель (USB Flash drive) объёмом не менее 4 Гб.

На начало занятий по каждому модулю Программы слушатели обеспечиваются раздаточным материалом, включая лекционный материал или презентации, а также практические задания, в электронном виде.

8. Требование к промежуточным и итоговой аттестации обучаемых

По результатам обучения каждому из участников выдается свидетельство о прохождении обучения. Данное свидетельство является документом Исполнителя, в котором указывается: ФИО участника, название программы, общее количество теоретических и практических часов.

9. Требования к формам анкетирования обучаемых

По окончании обучения среди слушателей (обучающихся) проводится анкетирование, позволяющее оценить качество образовательной программы и условия ее проведения. Форма анкеты приведена в приложении 1 к техническому заданию.

10. Отчётность

В состав отчетных материалов по итогам реализации Программы входит отчет об обучении, содержащий:

- краткое описание (аннотацию) тематики обучения;
- программу обучения (учебно-тематический план);
- список обученных с контактной информацией;
- листы регистрации/посещений с подписями обучающихся;
- результаты выполнения заданий и итоговой аттестации;
- раздаточный материал, презентации, контрольные, практические, тестовые задания;
- фактографические (фотографии/видеозаписи, отражающие ход процесса обучения, включая фотографии/видеозаписи аудитории, преподавателя, рабочих моментов и др.);
- копии документов об обучении;
- анкеты оценки обучения со стороны обученных.

Отчетные материалы предоставляются в течение 10 календарных дней с даты окончания проведения обучения.

11. Сроки

Работы должны быть выполнены в полном объеме до 15.12.2014 г.

12. Условия оплаты

Оплата производится по безналичному расчету в течение 10 (десять) рабочих дней после выполнения работ в полном объеме, на основании выставляемых Исполнителем актов и счетов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Авансирование денежных средств Заказчиком не предусмотрено.

Форма оплаты – безналичный расчет.

Форма анкеты слушателя

1. Фамилия, Имя, Отчество. Название организации

2. Контактный номер телефона, E-mail

3. Оцените степень Вашей удовлетворенности знаниями, полученными при изучении модулей программы «Системы Менеджмента Качества. Требования ГОСТ ISO 9001- 2011»; «Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012»

(1-наименьшая, 5-наибольшая степень)

Модуль 1. Введение: Презентация целей и содержания программы обучения в целом. Знакомство с участниками.	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 2. Системы менеджмента качества оборонно-промышленного комплекса	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 3. Требования ГОСТ РВ 0015	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 4. Особенности применения ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 5. Типовые несоответствия по требованиям ГОСТ РВ 0015	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 6. Процессы, связанные с потребителем	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 7. Закупки. Организация и проведение входного контроля в соответствии с ГОСТ РВ 0015-308-2011 «СРПП ВТ. Входной контроль изделий. Основные положения».	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 8. Требования ГОСТ РВ 0015-002-2012 к организации и проведению измерений и контроля качества и приемки изделий	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 9. Требования ГОСТ РВ 0015	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 10. Требования ГОСТ РВ 0015	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 11. Руководящие указания по проведению аудитов систем менеджмента». МС ИСО 19011:2011. Цель стандарта. Отличие от версии 19011:2002. Управление рисками.	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
Модуль 12. Подведение итогов. Аттестация	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить

4. Оцените качество учебного процесса

Критерии оценки процесса обучения	Уровни				
	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
Доступность и полезность материала, работа лектора					
Возможность практического применения полученных знаний и навыков					
Я понимаю, как и когда буду применять эту					

информацию в работе для ее совершенствования					
Применимость полученных знаний на практике без прочтения дополнительной литературы					
Доброжелательность и тактичность по отношению к участникам					
Общая организация мероприятия (аудитория, оснащенность и т.д.)					
техническая оснащенность занятий					
наличие необходимых методических материалов (в том числе презентаций)					
прикладная, практическая значимость знаний					

7. Каковы, по Вашему мнению, сильные стороны данного курса обучения?

8. Каковы, по Вашему мнению, слабые стороны данного курса обучения?

Приложение №2
к извещению
о проведении запроса цен
на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по
теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы
разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента
качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и
организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области

Заявка на запрос цен

1. Изучив извещение о проведении запроса цен на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области сообщаем о согласии принять участие в запросе цен на условиях, установленных в извещении №__ от «__»_____ 2014 года:

(фирменное наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа) **ИНН, КПП, ОГРН.**

2. Мы согласны, в соответствии с требованиями и условиями, указанными в извещении о проведении запроса цен, осуществить заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области

(цена договора в российских рублях цифрами и прописью)

3. Цена договора включает в себя все налоги (в т.ч. НДС), сборы, пошлины и другие обязательные платежи, расходы на доставку.

4. Мы обязуемся, в случае признания нашей заявки выигравшей, заключить договор на оказание услуг по реализации образовательной программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001- 2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера Самарской области в соответствии с требованиями, указанными в извещении о проведении запроса цен.

М.П.

Руководитель _____

Приложение №3
к извещению
о проведении запроса цен
на заключение договора на оказание услуг по реализации образовательной
программы по теме «Системы Менеджмента Качества. Требования. ГОСТ ISO 9001-
2011. Системы разработки и постановки на производство военной техники. Системы
менеджмента качества. Общие требования. ГОСТ РВ 0015-002-2012» для
сотрудников предприятий и организаций участников Аэрокосмического кластера
Самарской области

Договор № _____
возмездного оказания услуг

г. Самара

« ____ » _____ 20__ г

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый «Договор», о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг:

« _____ »

(наименование лота)

и передаче Заказчику ее результатов (далее – Услуги).

1.2. Содержание Услуг, их результаты и требования к ним изложены в Техническом задании (приложение № 1).

1.3. Сроки оказания Услуг определяются в Календарном плане (приложение № 2).

1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2. Стоимость работы и порядок расчётов

2.1. Цена настоящего Договора составляет – _____, в том числе НДС (18%) – _____ рублей (если применимо). Итого общая цена настоящего Договора составляет _____ рублей.

Смета является приложением № 3 к настоящему Договору.

2.2. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется поэтапно в соответствии с Календарным планом на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки этапа Услуг (далее - акт сдачи-приемки) в течение 10 (десяти) календарных дней после получения Заказчиком счета и счета-фактуры путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 13 настоящего Договора.

2.3. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование цены настоящего Договора, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать не чаще, чем один раз в квартал, пересмотра условий расчетов за оказываемые по настоящему Договору Услуги в части уменьшения цены, исчисления сроков и размеров платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3. Порядок оказания, сдачи и приёмки Услуг

3.1. По завершении оказания этапа Услуг Исполнитель представляет Заказчику результаты оказанных Услуг, оформленные в соответствии с Техническим заданием, подписанный со своей Стороны акт сдачи-приемки в двух экземплярах.

3.2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя акта сдачи-приемки направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг он вправе по своему выбору потребовать:

устранения недостатков за счет Исполнителя с указанием сроков их устранения, возмещения своих расходов на устранение недостатков, соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора. Невыполнение требования Заказчика, предъявленного в соответствии с настоящим пунктом в установленный срок, также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

3.4. При обнаружении Заказчиком недостатков в результатах Услуг после их приемки Заказчиком независимо от прекращения действия настоящего Договора, Стороны руководствуются пунктом 3.3 настоящего Договора, включая право Заказчика потребовать возврата перечисленных денежных средств и возмещения убытков.

3.5. В порядке контроля за ходом оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику или по его требованию третьим лицам необходимую информацию, относящуюся к работе по Договору, и создает условия для проверки хода оказания услуг и произведенных расходов по Договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Услуги в соответствии с требованиями настоящего Договора и передать Заказчику их результаты, свободные от каких-либо прав, в предусмотренные настоящим Договором сроки по акту сдачи-приемки.

Результаты Услуг должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным другими соответствующими нормативными документами, а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду Услуг.

4.1.2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, и приостановить оказание Услуг до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Устранять недостатки в оказанных Услугах своими силами и за свой счет в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3 настоящего Договора.

4.1.4. Иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для оказания Услуг по настоящему Договору.

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать требования, предъявленные к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

4.2. Исполнитель имеет право привлекать к их исполнению Услуг третьих лиц, в этом случае ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору несет Исполнитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. К отношениям Исполнителя с третьими лицами применяются правила о генеральном подрядчике и субподрядчике (статья 706 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Передавать Исполнителю необходимые для оказания Услуг информацию и документацию.

4.3.2. Принять и оплатить результаты Услуг в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

4.4.2. Проверять ход и качество Услуг, оказанных Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.3. Отказаться от принятия результатов Услуг и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков оказания Услуг Исполнителем оказание Услуг утратило интерес для Заказчика.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 13 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Риск случайной гибели

Риск случайной гибели результата Услуг, другого имущества, используемого для оказания Услуг, до окончательной приемки результатов Услуг по настоящему Договору несет Исполнитель.

6. Конфиденциальность

6.1. Исполнитель не вправе без письменного согласия Заказчика сообщать третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц, информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения действия настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

6.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц, без предварительного письменного согласия Заказчика.

6.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники и другие привлекаемые к оказанию Услуг третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

6.4. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

7. Ответственность Сторон

7.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

7.2. В случае утраты документации, переданной Исполнителю Заказчиком, сообщения третьим лицам конфиденциальной информации в нарушение раздела 6 настоящего Договора, Исполнитель возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 1% от цены настоящего Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

7.3. В случае нарушения сроков оказания Услуг, предусмотренных Календарным планом, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования.

7.4. В случае ненадлежащего оказания Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Услуг обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

7.5. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену этапа Услуг в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (*если применимо*).

7.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - три недели с даты получения претензии.

9.3. В случае, если путем переговоров и в претензионном порядке между Сторонами не достигнуто согласие, то все споры, связанные с заключением, исполнением, изменением, расторжением и прекращением настоящего Договора разрешаются в Арбитражном суде Самарской области.

10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом, Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

10.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить

убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, но не позднее 15 декабря 2014 года.

12. Прочие условия

12.1. Право собственности на результаты Услуг по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

12.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.4. К настоящему Договору прилагаются:

12.4.1. Техническое задание (приложение № 1);

12.4.2. Календарный план (приложение № 2);

12.4.3. Смета (приложение № 3).

13. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное автономное
учреждение Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных
инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»)

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д.
145

Адрес для корреспонденции

443099, г. Самара, ул. Венцека, 65

ИНН/КПП 6315856452/631501001

ОГРН 1106315003882

ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1.

ОКПО 67047436

л/с: 916.01.004.0

к счету Министерства управления

финансами Самарской области

№ 40601810036013000002

в ГРКЦ ГУ Банка России

по Самарской области

БИК 043601001

Тел. (846) 332-37-64

Директор _____ Д.В.Жидков

